



ATIVIDADE MUNICIPAL



13 DE ABRIL A 12 DE JUNHO DE 2026

CONTEÚDO

GABINETE DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	3
GABINETE DE PREVENÇÃO E PLANEAMENTO/ GABINETE TÉCNICO FLORESTAL ...	5
GABINETE DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO	6
SUBUNIDADE DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO	6
SERVIÇO DE EDUCAÇÃO	9
BIBLIOTECA MUNICIPAL DE MONFORTE	11
SERVIÇO DE AÇÃO SOCIAL	12
SUBUNIDADE ORGÂNICA DE PATRIMÓNIO	16
SUBUNIDADE ADMINISTRATIVA, TAXAS, LICENÇAS, ARQUIVO, EXPEDIENTE E ATENDIMENTO AO CIDADÃO	20
UNIDADE ORGÂNICA FLEXÍVEL DE URBANISMO, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	22
Gabinete de Estudos e Projetos e Serviço de Urbanismo e Habitação e Planeamento:.....	22
Serviço de Loteamento e Licenciamento de Obras Particulares:	23
Serviço de Fiscalização:	23
Subunidade Orgânica Administrativa de Urbanismo e Empreitadas:.....	23
Subunidade Orgânica Administrativa de Serviços Urbanos, Ambiente e Obras Municipais:	25
Serviço de Arqueologia:.....	26

GABINETE DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Durante o período solicitado este Gabinete executou as seguintes atividades:

- Gestão do Site do Município.
- Gestão da rede social Facebook do Município.
- Gestão da rede social Instagram do município.
- Elaboração de cartazes, convites, folhetos, divulgação e envio dos respetivos cartazes e convites, cobertura fotográfica, tratamento de fotografias elaboração de artigos e envio para a comunicação social dos seguintes eventos:

MONFORTE PROMOVE FESTIVAL DA CRIANÇA

Atualizado em 12/06/2026

219 SENIORES +55 CAMINHARAM EM MONFORTE

Atualizado em 11/06/2026

ENCONTRO REGIONAL DE SAÚDE OCUPACIONAL

Atualizado em 11/06/2026

MONFORTE EXPÕE 100 LEQUES

Atualizado em 11/06/2026

TEATRO EM INGLÊS

Atualizado em 11/06/2026

REUNIÃO DEBATE SOBRE INSTALAÇÃO DE CAMPO DE TIRO

Atualizado em 11/06/2026

PIRILAMPO MÁGICO VISITA MONFORTE

Atualizado em 27/05/2026

RISCO DE INCÊNDIO E ALERTAS METEOROLÓGICOS

Atualizado em 15/06/2026

ALTERNATIVAS POSITIVAS AO CASTIGO

Atualizado em 22/05/2026

MUNICÍPIO APOIOU 1 MILHA

Atualizado em 22/05/2026

PRESIDENTE REÚNE COM DIRETORA DO IPDJ

Atualizado em 20/05/2026

VIVER A FAMÍLIA EM MONFORTE

Atualizado em 20/05/2026

JOGOS FLORAIS VOLTARAM A REGISTRAR FORTE ADESÃO

Atualizado em 19/05/2026

MUNICÍPIO JUNTA ESPECIALISTAS PARA REFLETIR SOBRE MUSEOLOGIA

Atualizado em 18/05/2026

MUNICÍPIO DE MONFORTE PREPARA ÉPOCA BALNEAR

Atualizado em 13/05/2026

TUNA DA USM PARTICIPOU EM FESTIVAL DE MÚSICA

Atualizado em 11/05/2026

MUNICÍPIO REÚNE COM NOVA DIREÇÃO DA ASSOCIAÇÃO DE BOMBEIROS

Atualizado em 06/05/2026

MUNICÍPIO HOMENAGEIA CAMPEÕES SUB-14

Atualizado em 05/05/2026

LAÇO AZUL PARA PREVENIR MAUS-TRATOS NA INFÂNCIA

Atualizado em 30/04/2026

MUNICÍPIO COMEMORA 25 DE ABRIL HOMENAGEANDO EX-PRESIDENTES

Atualizado em 28/04/2026

ÍCARO PARTILHA VALORES ÉTICOS COM CRIANÇAS

Atualizado em 24/04/2026

JOVENS REFLETEM SOBRE SEGURANÇA RODOVIÁRIA

Atualizado em 23/04/2026

MONFORTE RECEBE ISABEL DE PORTUGAL

Atualizado em 21/04/2026

MUNICÍPIO FELICITA SENHORA QUE COMEMOROU 100 ANOS

Atualizado em 21/04/2026

MONFORTE CELEBRA FERIADO COM ROMARIA

Atualizado em 17/04/2026

CAIXA DOS ELOGIOS

Atualizado em 16/04/2026

LANÇAMENTO DO LIVRO “COMO O VENTO”

Atualizado em 16/04/2026

VILLA ROMANA DE TORRE DE PALMA VAI SER REQUALIFICADA

Atualizado em 14/04/2026

A esta data deu apoio e colaboração nas seguintes atividades:

- Elaboração da informação da atividade municipal
- Registo fotográfico de obras, limpezas e manutenção de espaços públicos do concelho
- Cartão Municipal de Desportistas – novos e renovações
- Passes escolares – novos e renovações
- Apoio às festas populares do concelho – cartazes, bilhetes, rifas e outros.
- Impressão de informação turística a repor no posto de turismo

O Gabinete de informação e comunicação, colabora ainda, dando apoio nos eventos realizados pela Câmara Municipal.

GABINETE DE PREVENÇÃO E PLANEAMENTO/ GABINETE TÉCNICO FLORESTAL

Durante o período solicitado estes gabinetes executaram as seguintes atividades:

- Acompanhamento e monitorização dos estados de alerta das condições meteorológicas;
- Monitorização e manutenção dos equipamentos de 1ª intervenção para combate a incêndios, existentes nos edifícios municipais;
- Atualização dos meios e recursos municipais para ações de proteção civil;
- Acompanhamento dos trabalhos de silvicultura, da Equipa Municipal de Intervenção Florestal (EMIF 24);
- Acompanhamento dos trabalhos de silvicultura da equipa SF 20;
- Participação nas reuniões do Centro de Coordenação Operacional Sub-Regional (videoconferência);
- Inserção de informação sobre a atividade de Defesa da Floresta Contra Incêndios (DFCI) nas plataformas iPlan e SGIF;
- Emissão de pareceres no âmbito do Sistema de Gestão Integrada de Fogos Rurais;
- Participação na reunião da Comissão Sub-Regional de Gestão Integrada de fogos Rurais;
- Registo, monitorização e acompanhamento das queimas de sobrantes e queimadas;
- Elaboração de Planos de Segurança de eventos no Concelho de Monforte.

GABINETE DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO

SUBUNIDADE DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO

Para os efeitos solicitados, informamos que as atividades desenvolvidas por estes gabinetes no período compreendido entre **13 de abril 2026 a 10 de junho 2026** foram as seguintes:

1. Gestão/Acompanhamento das seguintes candidaturas:

1.1 No âmbito do IEFP online - Instituto de Emprego e Formação Profissional:

- GIP - Gabinete de Inserção Profissional 2020/2021 – Portaria nº 140/2015, de 20 de maio

1.2 - No âmbito do PRR:

- Aviso n.º 07/C03-i01/2023 Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto – Projeto 161
- Aviso nº 04/C03-i02/2023 - Programa de Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Edifícios Públicos (PIEP) - Centro Cultural de Santo Aleixo Projeto 5601
- Aviso nº 06/C03-i02/2024 - Programa de Acessibilidades 360º Programa de Intervenções em Edifícios (PIEP)-Beneficiação da Instalação Sanitária dos Serviços Técnicos da Divisão de Obras da CM Monforte – Aviso nº 06/C03-i02/2024 Projeto 11498
- Aviso nº 06/C03-i02/2024 - Programa de Acessibilidades 360º Programa de Intervenções em Edifícios Públicos (PIEP)-Requalificação de Antiga Escola Primária de Monforte para Centro de Atividades de Apoio à Família-CAF e AAAF (Instalações Sanitárias) - Projeto 11565

1.3- No âmbito da Cooperação Técnica e Financeira:

- Contrato Programa – Reparação de Danos Urgentes em Infraestruturas Municipais Provocados por Chuvas Anómalas e Intensas em dezembro de 2022

- Contrato Programa -Execução de Coletor de Drenagem de Águas Pluviais em Vaiamonte

1.4- No âmbito do Fundo Ambiental:

- Programa RecolhaBio 2023
- Programa RecolhaBio 2024

1.5-No âmbito do Pessoas 2030

- Aviso nº PESSOAS-2024-12 Unidos Promovemos a Inclusão 5G Monforte Contratos Locais de Desenvolvimento Social (CLDS)

1.6 No âmbito do Alentejo 2030

- Aviso nº ALT2030-2024-4 -Projeto Inovador de Promoção do Sucesso Escolar- Fábrica das Histórias/DOC Património
- Aviso nº ALT2030-IT-PC-NURB-2024-26 -Parcerias para a Coesão não Urbanas - Concurso para apresentação de Estratégias e Planos de Ação na Região Alentejo- Alto Alentejo em Circuito Curto: cultivar a sustentabilidade e a coesão em meio rural ADER-AL
- Aviso nº ALT2030-IT-PC-NURB-2024-26-CIMAA -Parceria Para a Coesão Não Urbana do Alto Alentejo
- Aviso nº ALT2030-2024-53-Cultura: Projeto Inter Municipal- Mochila Cultural e Programa Artista Residente; Ações Individuais- CIPI-AS e Oficina de Teatro
- Aviso nº ALT2030-2025-1- Remodelação das Infraestruturas de Santo Aleixo- Saneamento de Águas Residuais e Abastecimento de Água

2.Elaboração/Preparação das seguintes candidaturas:

2.1 - No âmbito do Alentejo 2030

- Aviso nºALT2030-2024-32 Eficiência Energética na Administração Local – ITI- Piscinas Municipais
- Aviso nºALT2030-2024-20 - Refuncionalização de Equipamentos Coletivos e Qualificação de Espaços Públicos ITI -Centro Cultural de Vaiamonte
- Aviso nºALT2030-2024-20- Refuncionalização de Equipamentos Coletivos e Qualificação de Espaços Públicos ITI - Refuncionalização dos Polidesportivos das Freguesias de Santo Aleixo e Assumar

2.2- No âmbito da Cooperação Técnica e Financeira:

- Contrato Programa – Alterações ao Edifício e Espaço Exterior do Centro de Atividades de Apoio à Família na Freguesia de Monforte

3. Acompanhamento de candidaturas a Empréstimo Quadro (EQ) Linha BEI PT2020 Autarquias:

- Qualificação Urbanística da Praça da República e áreas envolventes: 1ª Fase - Qualificação Urbanística da envolvente aos 8 fogos e ao Castelo – ALT20-08-2316-FEDER – 000059 - 4446.
- Requalificação e Modernização da Escola de Monforte – ALT20-02-5673-FEDER – 000073 - 04572.
- Regeneração Física e Sócio Económica do Centro Urbano de Monforte: Empreitada de “Valorização da Área Envolvente à Sala Polivalente – Arranjos Exteriores” - ALT20-06-4943-FEDER-000003 - 04558

4. Apoio ao Desenvolvimento Económico:

- Gestão da Zona Industrial
- Divulgação de Incentivos
- Plataforma Inventrip
- Plataforma ODS Local
- Acompanhamento e Participação no Evento Portugal Nação Global
- Apoio na elaboração da candidatura - obras de reabilitação dos balneários do estádio municipal de monforte - dinis serrano, ao programa de reabilitação das infraestruturas desportivas 2026- ipdj

- Dia 14 de abril, participação na reunião da iniciativa “Construir Educação, Aproximar Territórios”, a qual pretende reforçar a articulação e a proximidade entre os serviços do MECI, as Escolas e as Autarquias, no quadro da reforma em curso na área da Educação, no Auditório da CCDR Alentejo, em Évora.
- Dia 22 de abril, Espectáculo Ícaro - Colectivo Cultura Alentejo, proporcionando aos alunos do Pré-escolar e 1º Ciclo do Agrupamento, *uma fábula sobre o crescimento, o autoconhecimento e a beleza de aprender a ser humano, uma peça para crianças e adultos, que lembra que quem imagina... nunca cai durante o voo.*
- Dia 23 de abril, lançamento do livro e respetivo espetáculo performativo, no Centro de Artes e Espetáculos de Portalegre (CAEP), no âmbito da 6ª edição da Fábrica de Histórias no Alto Alentejo, com a participação dos alunos do 1º ciclo do Agrupamento de Escolas João Maria Botas Carriço.
- Dia 29 de abril, participação em sessão de formação RGPD.
- Dia 14 de maio, participação na visita de acompanhamento, no âmbito da segurança alimentar HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point).
- Planeamento e abertura de inscrições para frequência das atividades das “Férias de Verão 2026”, destinadas às crianças de Pré-escolar e do 1º Ciclo, no período de 1 de julho a 21 agosto, e de 31 de agosto até, previsivelmente, 11 de setembro de 2026.
- No âmbito do Centro de Estudos, promovido pelo Município, em todas as freguesias, para todos os alunos do 1º, 2º e 3º Ciclos do Concelho, participaram, no presente ano letivo 2025/2026, 46 alunos, conforme tabela infra:

Ano Escolar	Assumar	Vaiamonte	Santo Aleixo	Monforte
1º Ciclo	0	1	5	6
2º Ciclo	0	0	3	5
3º Ciclo	8	4	6	8
Total	8	5	14	19

- Monitorização e dinamização das Atividades de Enriquecimento Curricular (AEC), dirigidas a todos os alunos do 1º Ciclo do Agrupamento de Escolas João Maria Botas Carriço.
- Dia 5 de junho, no âmbito do programa de promoção do sucesso escolar - 7ª edição do Festival “Alto Cinema”, participação dos alunos do 3º Ciclo do Agrupamento de Escolas de Monforte, com a sua curta-metragem, no Centro de Artes e Espetáculos, em Portalegre.
- Dia 9 de junho, no âmbito do programa de promoção do sucesso escolar – Fábrica de Histórias, lançamento do livro e estreia do filme de animação “Há Romanos em Monforte! - A Villa Romana de Torre de Palma”, da autoria dos alunos de 3º, 4º, 5º e 6º anos do Agrupamento de Escolas de Monforte, no respetivo auditório.
- No que diz respeito ao Plano de Transportes Escolares, de acordo com os dados fornecidos ao Município pelos Estabelecimentos de Ensino, procedeu-se à atualização dos alunos a transportar entre o local de residência e o local dos estabelecimentos de ensino da rede pública, para o ano letivo 2026/2027.

Atividade Municipal de 13 de abril a 10 de junho de 2026

Utilizadores: 595

Empréstimos de Monografias/Periódicos: 224

Empréstimos de CD'S/DVD'S/Vídeos/Jogos: 0

Utilizadores em espaço internet: 40

Atividades:

- Gestão da plataforma BiblioLED Alto Alentejo, serviço de empréstimo de livros em suporte digital, administrado pela DGLAB e financiado pelo Plano de Recuperação e Resiliência (PRR), no âmbito da Medida C04-i01-m03 – Internacionalização, modernização e transição digital do livro e dos autores.
- Continuação da catalogação do acervo da Biblioteca, utilizando regras específicas como as Regras Portuguesas de Catalogação (RPC), a [ISO 259](#) (Descrição Bibliográfica Internacional Normalizada - ISBD) e o formato [Unimarc](#).
- 20 abril – Formação da Proteção Civil (sala polivalente).
- 21 de abril – Participação na recriação histórica da receção da Infanta D. Isabel de Portugal em Monforte.
- 21 abril – Formação da Proteção Civil (sala polivalente).
- 24 abril – Formação da Proteção Civil (sala polivalente).
- 27 de abril – Reunião do Futebol Clube Monfortense (sala polivalente).
- 28 de abril - Formação da Proteção Civil (sala polivalente).
- Maio – Autor do mês de maio – Filipa Martins.
- 16 de maio – Entrega de prémios correspondentes aos trabalhos vencedores da 31ª edição dos “Jogos Florais Monforte”.
- 28 de maio – Reunião da Ação Social (sala polivalente).
- Junho – Autor do mês de junho – Susana Amaral Velho.
- 3 de junho - Reunião do Futebol Clube Monfortense (sala polivalente).
- 9 de junho – Apresentação da Candidatura de Tiago Teotónio Pereira à Presidência da Federação Distrital de Portalegre do Partido Socialista (sala polivalente).
- Continuação dos projetos “Ao teu colo oiço um Conto”; “Dar vida aos livros” e “Histórias para a Barriga”.

SERVIÇO DE AÇÃO SOCIAL

- Atendimento, acompanhamento e encaminhamento de indivíduos e/ou famílias em situação de vulnerabilidade social e/ou económica, incluindo visitas domiciliárias e articulação com entidades e serviços do concelho.

- Análise e acompanhamento dos processos de habitação social municipal, nomeadamente, pedidos de transmissão de arrendamento por falecimento da/o cônjuge, revisão do valor de renda, manifestação de intenção de compra e prorrogação de cedência temporária de habitação municipal.

- Acompanhamento nas candidaturas e renovações no âmbito do Protocolo de colaboração com a Associação Dignidade - **Programa Abem = 43**

Assumar: 0

Monforte: 22

Santo Aleixo: 6

Vaiamonte: 15

Renovações: 0

Adesões: 0

Indeferimentos: 0

Cessações: 0

- Acompanhamento nas candidaturas e renovações no âmbito do Protocolo de colaboração com a Associação Dignidade e a Associação Nacional das Farmácias: Operacionalização da Medida de Participação nas Despesas com Medicamentos aos beneficiários do Regulamento do **Cartão Municipal do Idoso = 236**

Assumar: 21

Monforte: 75

Santo Aleixo: 79

Vaiamonte: 61

Indeferimentos: 1

- Acompanhamento nas candidaturas e renovações da medida social Cartão Municipal do Idoso – **236 beneficiários**

Assumar: 21

Monforte: 75

Santo Aleixo: 79

Vaiamonte: 61

Adesões: 0

Cessações (0 por falecimento): 1

Renovações: 08

- **Regulamento “Carrinha SOS”**: 1 pedido de apoio.

- Acompanhamento dos 3 agregados com contrato com **Helpphone**.

- Acompanhamento da execução **de 4 pedidos** de prestação de serviço de interesse público, no âmbito do pedido de colaboração da Delegação Regional de Reinserção do Sul e Ilhas, Equipa do Alto Alentejo – Extensão de Portalegre.

-**“Loja Social”** - Apoio direto, prestado a famílias em situação de vulnerabilidade, através da entrega de vestuário e/ou calçado: **8** agregados familiares.

- **Regulamento de Apoio a Instituições sem fins lucrativos do Concelho de Monforte – Apoios pontuais:**

- Sociedade Filarmónica Monfortense, deliberado a 18/03/2026, apoio financeiro no valor de 1500€ para a atividade desenvolvida, “25 de Abril”.

- Clube Aventura de Monforte, deliberado a 06/05/2026, apoio financeiro no valor de 500€ para a atividade desenvolvida, “Prazeres a pedalar/caminhar”.

deliberado a 03/06/2026, apoio financeiro no valor de 900€ para a atividade desenvolvida, “1 Milha de Monforte”.

- Associação Grupo de Forcados Amadores de Monforte, deliberado a 06/05/2026, apoio financeiro no valor de 25000€ para a atividade desenvolvida, “Festas de Remember Monforfeira”.

- Associação Monforte Bike Run Team, deliberado a 20/05/2026, apoio logístico e financeiro no valor de 500€ para a atividade desenvolvida, Ciclo-Peregrinação “Joaquim Ferreira”.

- Futebol Clube Monfortense, deliberado a 20/05/2026, apoio logístico e financeiro no valor de 33000€ para a “Reabilitação de Instalações Desportivas”.

- Associação Cultural, Recreativa e Desportiva de Vaiamonte "A Pironga", deliberado a 01/04/2026, apoio logístico e financeiro no valor de 400€ para a " Vaiamonte Pascoa”

deliberado a 15/04/2026, apoio logístico e financeiro no valor de 1000€ para a " 2º passeio de motos e motorizadas”.

deliberado a 03/06/2026, financeiro no valor de 500€ para a " Noite Branca”.

- Associação Tauromáquica de Monforte, deliberado a 06/05/2026, apoio financeiro no valor de 5000€ para a " Evento Taurino”.

- Centro Social de Santo António de Vaiamonte, deliberado a 06/05/2026, apoio financeiro no valor de 1000€ para a "Apoio a para pintura do Exterior”.

- **Representação e Coordenação no Núcleo Local de Inserção (NLI): 3 reuniões NLI** (abril, maio e junho)

- **Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS)** (competência do órgão municipal de acordo com a alínea a), nº1 do Artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 55/2020)

Informa-se que neste período este Serviço teve:

- Processos Rendimento Social de Inserção (RSI): 87
- Processos Ação Social (AS): 47
- Atendimentos Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS): 89
- Processos Cessados:0
- Referenciações para ERPI: 2
- Apoios económicos em situação de emergência social - Fundo de maneiio: 0
- Processos Rendimento Social de Inserção (RSI) transferidos para outro concelho: 0
- Processo de Ação Social transferido para a Segurança Social por ser a entidade que assegura o atendimento e acompanhamento dos agregados familiares com problemáticas específicas: 0
- Referenciações remetidas à CPCJ de Monforte: 0
- Referenciações para Ministério público: 1

- No âmbito do **Programa Privação Material - Pessoas 2030**, que surgiu em dezembro de 2023 para substituir o FEAC – Fundo Europeu de Apoio a Carenciados 2014-2020. Os destinatários finais deste programa são indivíduos e/ou as famílias que se encontrem em situação de carência económica.

O Programa Privação Material - Pessoas 2030 apresenta atualmente duas tipologias: **O cabaz alimentar** relativo à **distribuição direta** através da entrega de géneros alimentares e a **distribuição indireta** através da **atribuição de um montante financeiro associado a um cartão eletrónico**, para aquisição de bens alimentares.

- Beneficiários na tipologia de distribuição direta dos géneros alimentares - 13 famílias do concelho;
- Beneficiários do cartão eletrónico - 6 famílias do concelho

- Programa Radar Social: No período de referência, o Projeto Radar Social desenvolveu as seguintes atividades:

1. Divulgação

Foi dada continuidade ao contacto regular com as entidades parceiras e com os radares comunitários, com o objetivo de identificar possíveis sinalizações e reforçar, simultaneamente, a continuidade e a relevância do Projeto Radar Social.

2. Dinamização de Atividade – Dia Internacional da Família

No âmbito da comemoração do Dia Internacional da Família, assinalado a 15 de maio, a equipa do Radar Social, em colaboração com a equipa do CLDS-5G – Contrato Local de Desenvolvimento Social, promoveu, no dia 17 de maio, uma atividade lúdico-pedagógica destinada a crianças.

A atividade, designada “Desafia o teu paladar”, teve como objetivo estimular o sentido do paladar e promover a curiosidade e a interação entre os participantes. A dinâmica consistiu em vender as crianças, desafiando-as a identificar diferentes alimentos através do paladar, proporcionando uma experiência sensorial orientada.

3. Sinalizações

No período em análise, foram registadas 9 novas sinalizações, perfazendo um total de 62 sinalizações até ao momento.

SUBUNIDADE ORGÂNICA DE PATRIMÓNIO

Manutenção de inventário e cadastro;

- Fecho do ano e abertura do novo ano 2026
- Preenchimento de autos de abate e de transferência provenientes dos diferentes serviços, para atualização da aplicação SNP;
- Inserção dos novos bens no imobilizado conforme faturas;
- Passagem de diversos investimentos em curso para imobilizado,
- Cálculo de amortizações dos meses de janeiro, fevereiro, março e abril e maio e respetivos fechos mensais;
- Impressão de folhas de carga.

Manutenção da carteira de seguros;

- Inclusão de desportistas na apólice respetiva.
- Comunicação mensal da folha de retribuições dos funcionários da Autarquia (acidentes de trabalho).
- Contratação de seguros de acidentes de trabalho conforme relação da Subunidade de Gestão de Recursos Humanos, Contrato Emprego Inserção-CEI.
- Inclusão de alunos na apólice do Centro de Estudos.
- Inclusão de alunos na apólice da Universidade Sénior
- Viatura Dácia, registo para nome do Município,

Outros

- Licenciamento de Transporte Coletivo de Crianças junto do IMT

13 de abril

Romaria a Prazeres

O Município de Monforte voltou a associar-se à realização das Festas em Honra de Nossa Senhora dos Prazeres que, este ano, decorreram durante os dias 11, 12 e 13 de abril, no lugar com o mesmo nome localizado a cerca de 7km's da vila de Monforte, prestando todo o apoio logístico necessário e integrando no respetivo programa a Romaria a Nossa Senhora dos Prazeres e as Comemorações do Feriado Municipal.

O Serviço de Turismo disponibilizou os técnicos necessários para ajudar à realização do evento.

17 de abril

Monforte recebe Isabel de Portugal

O Município de Monforte, através de diversos serviços municipais e envolvendo toda a comunidade escolar do Concelho e em colaboração com vários organismos e população em geral, assinalou os 500 anos do matrimónio da Infanta D. Isabel de Portugal com Carlos V, Rei de Castela e de Aragão, organizando, no dia 17 de abril, uma recriação histórica da receção da Infanta em Monforte que incluiu um cortejo, um “banquete real”, a inauguração de uma exposição de trabalhos alusivos ao evento e uma sessão de cinema sobre a respetiva época histórica.

O Serviço de Turismo participou no referido evento, disponibilizando os seus técnicos para ajudar na concretização do mesmo.

29 e 30 de Abril

Portugal Nação Global

O Serviço de Turismo participou no referido evento, oferecendo material promocional do Município de Monforte.

5 de Maio

Visita da Universidade Sénior a Viana do Alentejo

No âmbito da disciplina de Turismo e Lazer, lecionada por um técnico do serviço de Turismo, realizou-se uma visita cultural a Viana do Alentejo, onde se deu a conhecer a Igreja da Misericórdia, o Centro de Interpretação do Castelo, o Núcleo Museológico e o Santuário de Nossa Senhora D'Aires.

14 de Maio

Colóquio “Os Museus Portugueses nos últimos 50 anos. Que futuro?”

Organizado pelo Município de Monforte, através do Serviço de História e Arquivo, envolvendo, ainda, outros serviços, realizou-se no dia 14 de maio, no espaço “Monforte Sacro – Painéis de Azulejos do Século XVIII Sobre a Vida e Milagres da Rainha Santa Isabel”, em Monforte, o Colóquio subordinado ao tema “Os Museus Portugueses nos Últimos 50 anos. Que Futuro?”.

O Serviço de Turismo participou neste evento, disponibilizando técnicos e preparando ofertas para a realização do mesmo.

19 de Maio

Visita guiada a grupo de caravanistas

O Serviço de Turismo preparou as ofertas para entregar no referido evento, disponibilizando também um técnico para acompanhar a visita.

27 de Maio a 12 de junho

Exposição de Leques da coleção privada de Deolinda Pinto

O Serviço de Turismo, em conjunto com a artista, organizou a exposição.

Disponibilizou também técnicos para manter a exposição aberta ao público durante o referido período.

28 de Maio

Programa de televisão “Terra Nossa”

O Serviço de Turismo realizou as inscrições para a realização da gravação do referido programa.

28 de Maio

Visita guiada ULSNA

O Serviço de Turismo preparou as ofertas para a referida visita e disponibilizou um técnico para acompanhar.

29 de Maio

CIMAA – Seminário “Casas e Sítios”

O Serviço de Turismo preparou as ofertas para entregar na CIMAA

30 de Maio

Passeio cicloturístico Monforte – Fátima

O Serviço de Turismo preparou as ofertas para entregar no referido evento

29, 30 e 31 de Maio

Remember Monforfeira 2026

O Serviço de Turismo disponibilizou o seu espaço para a venda de pulseiras e bilhetes para a respetiva tourada e entrada no evento.

Disponibilizou também os seus técnicos para o stand do município de Monforte existente no evento.

O **Serviço de Turismo** desenvolveu todas as tarefas inerentes a este Serviço tais como: atendimento ao público, visitas guiadas sempre que solicitadas, assegurar a gestão e reposição do material de informação turística (folhetos e outros materiais de promoção do concelho), recolha de inscrições (transportes, ou de outras participações em eventos culturais), garantindo assim o seu bom funcionamento.

Este Serviço tem a seu cargo a aquisição e venda do artesanato do concelho.

Tem ainda à sua responsabilidade, a venda, gestão e reposição de stock dos produtos regionais do concelho; vinhos, azeite, enchidos e mel.

SUBUNIDADE ADMINISTRATIVA, TAXAS, LICENÇAS, ARQUIVO, EXPEDIENTE E ATENDIMENTO AO CIDADÃO

A seguir se indicam os serviços e respetiva atividade relativos a esta subunidade e ao período acima referido:

Serviços	Quantificação	Obs.
Registo de entrada de correspondência e requerimentos	102	
Registo de saída de correspondência	5	
Arquivo de correspondência	-	(a)
Elaboração e divulgação de editais, éditos, avisos e inquéritos administrativos internos	1	
- Idem de entidades externas	0	
Pedido de divulgação de eventos (pendões / publicidade)	0	
Dia da defesa Nacional – divulgação	0	
<u>Transportes Escolares</u>		
<u>Transportes camarários:</u>		
- Passes	0	
Cartão de desportista – emissão / renovação/ 2.ª via.	71	
<u>Cemitério:</u>		
- Inumações	2	
- Trasladações	0	
- Concessão de terreno / gavetão	0	
- Revestimento interno	-	
- Revestimento externo	0	
Serviços	Quantificação	Obs.
<u>Eleições:</u>		
- Diversas	0	
- Referendos	-	

<u>Rendas – Cobranças:</u>		
- Habitação	76	
- Comércio / serviços	10	
<u>Recebimento de receitas:</u>		
- Turismo	0	
- Biblioteca	-	
- Universidade Sénior	0	
- 2ª via cartão de leitor	0	
Registo de cidadãos comunitários	0	
Licenciamento de recintos para espetáculos	4	
Licenciamento de provas desportivas/manifestações	2	
Licenças especiais de ruído	3	
<u>Elevadores:</u>		
- Licenciamento	-	
- Renovação / reinspeção	0	
<u>Táxis:</u>		
- Emissão de licença	-	
- Transferência	-	
- Averbamento	0	
Gestão dos bens móveis adstritos à subunidade	-	
Identificação e transferência de documentos do arquivo intermedio para arquivo definitivo	-	

(a) – Toda a correspondência foi devidamente arquivada, salvo os casos pendentes.

UNIDADE ORGÂNICA FLEXÍVEL DE URBANISMO, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Gabinete de Estudos e Projetos e Serviço de Urbanismo e Habitação e Planeamento:

- Procedimento para empreitada de “Revisão do Projeto de Remodelação e Ampliação das Infraestruturas de Santo Aleixo – Fase 1”;
- Procedimento para empreitada de “Infiltração na Antiga Casa do Prior em Monforte”;
- Procedimento para elaboração de projeto de “Requalificação Urbana da Praça da República”;
- Procedimento para empreitada de “Posse administrativa imóvel sito na rua Dr. José Frederico Laranjo, nºs 23-A e 25”;
- Procedimento para empreitada de “Posse Administrativa - Demolição de habitação sita na Rua de Olivença, nº 27, em Monforte”;
- Procedimento para aquisição de “Projeto de Execução - Centro Interpretativo dos Bonecos de Santo Aleixo”;
- Projeto de construção de Sala Polivalente na Escola Primária de Assumar;
- Acompanhamento e fiscalização da empreitada de “Execução de coletor de drenagem de águas pluviais, na freguesia de Vaiamonte”;
- Acompanhamento e fiscalização da empreitada de “Conservação e Reparação de Estradas e Arruamentos no Concelho de Monforte”
- Acompanhamento e fiscalização da empreitada de “Obras de Reparação e Requalificação no Centro Interpretativo tauromáquico de Monforte (1ª Fase)”;
- Acompanhamento e fiscalização da empreitada para Lar de Idosos de Santo Aleixo – Rede de Águas Pluviais;
- Emissão de certidões de toponímia;
- Apoio ao Serviço de Património;
- Apoio ao Serviço de Águas;
- Apoio ao Serviço de Arqueologia;
- Emissão de plantas de localização, enquadramento e extratos do PU, PDM e Cadastro;
- Elaboração de revisões de preços e contas finais de empreitadas;
- Apoio técnico para a ANACOM – Plataforma SIIA elaboração e preparação de dados para carregamento na plataforma;
- Apoio técnico à equipa de revisão do PDM;
- Comunicação de aberturas prévia de estaleiro e atualização das empreitadas;

- Visitas técnicas e procedimentos para correção de patologias existentes em imóveis do Município;
- Acompanhamento do estudo do Plano de Ação para a Energia Sustentável e Clima (PAESC);
- Acompanhamento da implementação do Transporte a pedido da CIMAA.

Serviço de Loteamento e Licenciamento de Obras Particulares:

- Atendimento ao Município;
- Análise técnica de processos de obras particulares;
- Informações técnicas para emissão de certidões de assuntos diversos.

Serviço de Fiscalização:

- Fornecimento de dados estatísticos de processos de obras particulares ao I.N.E.;
- Verificação/ fiscalização de reclamações apresentadas por particulares ao Município;
- Fiscalização de obras isentas de controlo prévio;
- Contratualização de energia elétrica.

Subunidade Orgânica Administrativa de Urbanismo e Empreitadas:

- Atendimento ao Município;
- Processos de licenciamento de obras particulares: 1;
- Processos de autorização de utilização: 3;
- Petições diversas entradas: 26;
- Submissão na plataforma da Autoridade Tributária de informação relativa à emissão de alvarás de obras, utilização e admissão de comunicação prévia;
- Emissão de certidões;
- Organização do arquivo;
- Tratamento e arquivo de diverso expediente;
- Apoio administrativo à Revisão do Plano Diretor Municipal de Monforte;
- Submissão das revisões simplificadas do Plano Diretor Municipal de Monforte na plataforma adequada e respetiva divulgação pública;

- Submissão do contrato de plano pormenor, relativo à Herdade da Chaminé, na freguesia de Monforte e respetiva divulgação pública;
- Apoio administrativo à empreitada de “Obras de Reparação e Reabilitação em Edifícios Municipais (Piscina Coberta e Piscina Descoberta)”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Execução de coletor de águas pluviais, na freguesia de Vaiamonte”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Remodelação do Centro Cultural de Vaiamonte”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Obras de reparação e beneficiação em edifícios afetos à Administração Geral - Beneficiação da instalação sanitária dos serviços técnicos da divisão de obras da C. M. Monforte”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Conservação e Reparação de Estradas e Arruamentos no Concelho de Monforte”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Posse Administrativa do edifício sito na Rua Dr. José Frederico Laranjo, nº 23, em Monforte – Obras de reparação e limpeza”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Infiltrações na Antiga Casa do Prior em Monforte”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Posse Administrativa - Demolição de Habitação sita na Rua de Olivença, nº27 em Monforte”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Posse Administrativa do edifício sito no Beco da Cabreira, nº 10 (Rua de Elvas), em Santo Aleixo”;
- Apoio administrativo à aquisição de serviços para elaboração de projeto de 22 fogos de habitação social, em Vaiamonte, no âmbito da Estratégia Local de Habitação - PRR”;
- Apoio administrativo à aquisição de serviços para elaboração de projeto de “Requalificação da Praça da República”;
- Colocação no portal Base dos procedimentos de obras municipais;
- Solicitação de pareceres externos nas plataformas SIRJUE, SILIAMB e PCGT;
- Apoio administrativo ao Gabinete de Apoio ao Desenvolvimento;
- Apoio administrativo ao Serviço de Arqueologia;
- Registo em OAD de folha de recolha diária das horas de mão por funcionário do Serviço de Gestão de Gestão de Águas e SONE - Serviço de Obras não Especificado (Carpintaria);
- Registo em OAD de folha diária de recolha das horas de máquinas e viaturas;
- Elaboração e registo de pedidos de requisições externas da UOFUOSU – Unidade Orgânica Flexível de Urbanismo, Obras e Serviços Urbanos;
- Eliminação das folhas diárias de recolha de horas de máquinas e viaturas, do Serviço de Águas, Eletricidade e Carpintaria, relativas aos anos 2021, 2022 e 2023.

Subunidade Orgânica Administrativa de Serviços Urbanos, Ambiente e Obras Municipais:

- Elaboração de 16 contratos de abastecimento de água, recolha de águas residuais e resíduos urbanos;
- Elaboração de 6 cancelamentos de contrato;
- Elaboração e acompanhamento dos planos de pagamentos em prestações, solicitados pelos clientes, para regularização de faturas em dívida;
- Elaboração e divulgação de informação, referente a interrupções no abastecimento de água, para reparação ou manutenção de condutas;
- Leitura dos aparelhos de medição (contadores de água), e recolha e registo das leituras fornecidas pelos clientes, nos meses de abril, maio e junho de 2026;
- Faturação dos serviços prestados, referentes aos processamentos dos meses de abril e maio de 2026;
- Reporte ao piquete de águas, de serviços e reparações necessárias, bem como o acompanhamento da realização dos mesmos;
- Elaboração dos pedidos e acompanhamento na recolha de resíduos urbanos (monos, verdes e RCD's), depositados em cubas próprias para o efeito e localizadas em todas as freguesias;
- Acompanhamento do controlo de pragas urbanas em edifícios do Município e nas redes públicas de saneamento e água pluviais;
- Acompanhamento do Programa RecolhaBio - Recolha e valorização de resíduos orgânicos;
- Elaboração dos pedidos e acompanhamento da limpeza e desobstrução de coletores de esgoto e estações elevatórias;
- Divulgação dos resultados do controlo analítico efetuado à água para consumo humano;
- Acompanhamento da implementação do PCQA (Plano de Controlo da Qualidade da Água) do ano de 2026, devidamente aprovado pela ERSAR;
- Acompanhamento da implementação do PCO (Plano de Controlo Operacional);
- Reporte à ERSAR do ficheiro "Tarifários ao Utilizador Final", para o ano de 2026 (obrigações decorrentes do decreto-lei n.º 194/2009, de 20 de agosto, na redação atual);
- Reporte à APA do ficheiro com a informação da "Medição de reciclagem na origem de biorresíduos (compostagem doméstica e comunitária) do ano de 2025;
- Reporte à ERSAR do ficheiro da Qualidade do Serviço do ano de 2025;

- Preenchimento e envio à ERSAR do ficheiro do Reporte de Contas do ano de 2025;
- Acompanhamento dos processos relativos aos pedidos de títulos de utilização para captações de água subterrânea destinada ao abastecimento público, efetuados à APA;
- Acompanhamento na pesquisa, controlo e prevenção de Legionella;
- Acompanhamento e monitorização da implementação de medidas corretivas referentes às análises regulares;
- Acompanhamento do controlo da qualidade da água das Piscinas Municipais.

Serviço de Arqueologia:

- Acompanhamento de visitas guiadas ao espaço Monforte Sacro;
- Acompanhamento de visitas guiadas às Ruínas de Torre de Palma;
- Colóquio de Museologia no espaço Monforte Sacro;
- Colaboração logística e institucional – Projeto DOC Património- na perspetiva histórica / arqueológica. Escola de Monforte;
- Preparação de eventos culturais afetos ao Município.

