



## ATIVIDADE MUNICIPAL

---



**02 DE DEZEMBRO DE 2025 A 12 DE FEVEREIRO DE 2026**

---

## CONTEÚDO

<b>GABINETE DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO</b> .....	<b>3</b>
<b>GABINETE DE PREVENÇÃO E PLANEAMENTO/ GABINETE TÉCNICO FLORESTAL</b> ...	<b>5</b>
<b>GABINETE DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO</b> .....	<b>6</b>
<b>SERVIÇO DE INFORMÁTICA</b> .....	<b>8</b>
<b>SERVIÇO DE EDUCAÇÃO</b> .....	<b>10</b>
<b>BIBLIOTECA MUNICIPAL DE MONFORTE</b> .....	<b>11</b>
<b>SERVIÇO DE AÇÃO SOCIAL</b> .....	<b>12</b>
<b>SUBUNIDADE ORGÂNICA DE PATRIMÓNIO</b> .....	<b>16</b>
<b>SUBUNIDADE ADMINISTRATIVA, TAXAS, LICENÇAS, ARQUIVO, EXPEDIENTE E ATENDIMENTO AO CIDADÃO</b> .....	<b>19</b>
<b>UNIDADE ORGÂNICA FLEXÍVEL DE URBANISMO, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS</b>	<b>21</b>
Gabinete de Estudos e Projetos e Serviço de Urbanismo e Habitação e Planeamento:.....	21
Serviço de Veterinária:.....	22
Serviço de Fiscalização:.....	22
Subunidade Orgânica Administrativa de Urbanismo e Empreitadas:.....	22
Subunidade Orgânica Administrativa de Serviços Urbanos, Ambiente e Obras Municipais:.....	23
Serviço de Arqueologia:.....	24

# GABINETE DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

---

- Gestão do Site do Município.
- Gestão da rede social Facebook do Município.
- Gestão da rede social Instagram do município.
- Elaboração de cartazes, convites, folhetos, divulgação e envio dos respetivos cartazes e convites, cobertura fotográfica, tratamento de fotografias elaboração de artigos e envio para a comunicação social dos seguintes eventos:

## MUNICÍPIO E CCDRA FAZEM PONTO DE SITUAÇÃO

Atualizado em 27/01/2026

## ÓRGÃOS AUTÁRQUICOS MAIS PRÓXIMOS

Atualizado em 23/01/2026

## MUNICÍPIO DE MONFORTE MANTÉM APOIOS AOS BOMBEIROS

Atualizado em 16/01/2026

## BIBLIOTECA MUNICIPAL CELEBRA 31º ANIVERSÁRIO

Atualizado em 16/01/2026

## IUPI5G PROMOVE VISITA DE ALUNOS AO PARLAMENTO

Atualizado em 14/01/2026

## ALUNOS CANTAM AS JANEIRAS

Atualizado em 09/01/2026

## UNIVERSIDADE SÉNIOR FESTEJA 13º ANIVERSÁRIO COM A MÃE IMPERFEITA

Atualizado em 08/01/2026

## COMANDANTE DA GNR DE PORTALEGRE APRESENTA CUMPRIMENTOS

Atualizado em 08/01/2026

## MUNICÍPIO OFERECE CHOCOLATES

Atualizado em 29/12/2025

## FESTA DE NATAL

Atualizado em 23/12/2025

## O MELHOR NATAL DE PORTUGAL

Atualizado em 23/12/2025

## NATAL ENCANTADO EM MONFORTE

Atualizado em 23/12/2025

## MUNICÍPIO DE MONFORTE MANTÉM APOIOS AOS BOMBEIROS

Atualizado em 05/01/2026

## MUNICÍPIO APOIA DADORES DE SANGUE HÁ 18 ANOS

Atualizado em 05/01/2026

## UNIVERSIDADE SÉNIOR FESTEJA NATAL

Atualizado em 23/12/2025

## EXECUTIVO REÚNE COM DADORES DE SANGUE

Atualizado em 19/12/2025

## **MUNICÍPIO REPRESENTADO NO CONGRESSO DA ANMP**

Atualizado em 17/12/2025

## **PRESÉPIOS DE PORTUGAL**

Atualizado em 12/12/2025

## **OFICINA DE TEATRO APRESENTA PROJETOS FINAIS**

Atualizado em 11/12/2025

## **RECONHECIMENTO SENTIDO EM MONFORTE**

Atualizado em 02/12/2025

## **EXECUTIVO REÚNE COM IPSS's**

Atualizado em 02/12/2025

## **DIA DAS ASSOCIAÇÕES ECO DOS DIREITOS HUMANOS**

Atualizado em 23/10/2025

## **TRILHOS DA IGUALDADE**

Atualizado em 20/10/2025

## **MUNICÍPIO DE MONFORTE CEDE INSTALAÇÕES A COLETIVIDADES**

Atualizado em 16/10/2025

## **MUNICÍPIO REPRESENTADO NO CONGRESSO DA ANMP**

Atualizado em 17/12/2025

## **PRESÉPIOS DE PORTUGAL**

Atualizado em 12/12/2025

## **OFICINA DE TEATRO APRESENTA PROJETOS FINAIS**

Atualizado em 11/12/2025

## **RECONHECIMENTO SENTIDO EM MONFORTE**

Atualizado em 02/12/2025

A esta data deu apoio e colaboração nas seguintes atividades:

- Elaboração da informação da atividade municipal
- Registo fotográfico de obras, limpezas e manutenção de espaços públicos do concelho
- Cartão Municipal de Desportistas – novos e renovações
- Passes escolares – novos e renovações
- Impressão de informação turística a repor no posto de turismo

O Gabinete de informação e comunicação, colabora ainda, dando apoio nos eventos realizados pela Câmara Municipal.

## GABINETE DE PREVENÇÃO E PLANEAMENTO/ GABINETE TÉCNICO FLORESTAL

---

- Acompanhamento e monitorização dos estados de alerta das condições meteorológicas;
- Monitorização e manutenção dos equipamentos de 1ª intervenção para combate a incêndios, existentes nos edifícios municipais;
- Atualização dos meios e recursos municipais para ações de proteção civil;
- Acompanhamento dos trabalhos de silvicultura, da Equipa Municipal de Intervenção Florestal (EMIF 24);
- Acompanhamento dos trabalhos de silvicultura da equipa SF 20;
- Participação nas reuniões do Centro de Coordenação Operacional Sub-Regional (videoconferência);
- Inserção de informação sobre a atividade de Defesa da Floresta Contra Incêndios (DFCI) nas plataformas iPlan e SGIF;
- Emissão de pareceres no âmbito do Sistema de Gestão Integrada de Fogos Rurais;
- Participação na reunião da Comissão Sub-Regional de Gestão Integrada de fogos Rurais;
- Registo, monitorização e acompanhamento das queimas de sobrantos e queimadas;
- Elaboração de Planos de Segurança de eventos no Concelho de Monforte.

## GABINETE DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO

---

### 1 - Gestão/Acompanhamento das seguintes candidaturas:

#### 1.1 - No âmbito do IEFP online - Instituto de Emprego e Formação Profissional:

- GIP - Gabinete de Inserção Profissional 2020/2021 – Portaria nº 140/2015, de 20 de maio

#### 1.2 - No âmbito do PRR:

- Aviso n.º 07/C03-i01/2023 Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto – Projeto 161
- Aviso n.º 1/C04-i02/2022 (REV. 02/2023) Vila Lusitano-Romana de Torre de Palma — Projeto 8429
- Aviso n.º 04/C03-i02/2023 - Programa de Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Edifícios Públicos (PIEP) - Centro Cultural de Santo Aleixo Projeto 5601
- Aviso n.º 06/C03-i02/2024 - Programa de Acessibilidades 360º Programa de Intervenções em Edifícios (PIEP)-Beneficiação da Instalação Sanitária dos Serviços Técnicos da Divisão de Obras da CM Monforte – Aviso n.º 06/C03-i02/2024 Projeto 11498
- Aviso n.º 06/C03-i02/2024 - Programa de Acessibilidades 360º Programa de Intervenções em Edifícios Públicos (PIEP)-Requalificação de Antiga Escola Primária de Monforte para Centro de Atividades de Apoio à Família-CAF e AAAF (Instalações Sanitárias) - Projeto 11565

#### 1.3 - No âmbito da Cooperação Técnica e Financeira:

- Contrato Programa – Reparação de Danos Urgentes em Infraestruturas Municipais Provocados por Chuvas Anómalas e Intensas em dezembro de 2022
- Contrato Programa -Execução de Coletor de Drenagem de Águas Pluviais em Vaiamonte

#### 1.4 - No âmbito do Fundo Ambiental:

- Programa RecolhaBio 2023
- Programa RecolhaBio 2024

#### 1.5-No âmbito do Pessoas 2030

- Aviso n.º PESSOAS-2024-12 Unidos Promovemos a Inclusão 5G Monforte Contratos Locais de Desenvolvimento Social (CLDS)
- Aviso n.º PESSOAS-2025-6 Monforte + Igual - Formação de Públicos Estratégicos para a Igualdade e Não Discriminação

#### 1.6 No âmbito do Alentejo 2030

- Aviso nº ALT2030-2024-4 -Projeto Inovador de Promoção do Sucesso Escolar- Fábrica das Histórias/DOC Património
- Aviso nº ALT2030-IT-PC-NURB-2024-26 -Parcerias para a Coesão não Urbanas - Concurso para apresentação de Estratégias e Planos de Ação na Região Alentejo- Alto Alentejo em Circuito Curto: cultivar a sustentabilidade e a coesão em meio rural ADER-AL
- Aviso nº ALT2030-IT-PC-NURB-2024-26-CIMAA -Parceria Para a Coesão Não Urbana do Alto Alentejo
- Aviso nº ALT2030-2024-53-Cultura: Projeto Inter Municipal- Mochila Cultural e Programa Artista Residente; Ações Individuais- CIPI-AS e Oficina de Teatro
- Aviso nº ALT2030-2025-1- Remodelação das Infraestruturas de Santo Aleixo- Saneamento de Águas Residuais e Abastecimento de Água

## 2.Elaboração/Preparação das seguintes candidaturas:

### 2.1 - No âmbito do Alentejo 2030

- Aviso nºALT2030-2024-32 Eficiência Energética na Administração Local – ITI- Piscinas Municipais
- Aviso nºALT2030-2024-20 - Refuncionalização de Equipamentos Coletivos e Qualificação de Espaços Públicos ITI -Centro Cultural de Vaiamonte
- Aviso nºALT2030-2024-20- Refuncionalização de Equipamentos Coletivos e Qualificação de Espaços Públicos ITI - Refuncionalização dos Polidesportivos das Freguesias de Santo Aleixo e Assumar

## 3. Acompanhamento de candidaturas a Empréstimo Quadro (EQ) Linha BEI PT2020 Autarquias:

- Qualificação Urbanística da Praça da República e áreas envolventes: 1ª Fase - Qualificação Urbanística da envolvente aos 8 fogos e ao Castelo – ALT20-08-2316-FEDER – 000059 - 4446.
- Requalificação e Modernização da Escola de Monforte – ALT20-02-5673-FEDER – 000073 - 04572.
- Regeneração Física e Sócio Económica do Centro Urbano de Monforte: Empreitada de “Valorização da Área Envolvente à Sala Polivalente – Arranjos Exteriores” - ALT20-06-4943-FEDER-000003 - 04558

## 4. Apoio ao Desenvolvimento Económico:

- Gestão da Zona Industrial
- Divulgação de Incentivos
- Plataforma Inventrip
- Plataforma ODS Local

## SERVIÇO DE INFORMÁTICA

---

1. Manutenção do parque informático, administração de servidores e apoio aos utilizadores.

Realização de manutenção preventiva e corretiva do parque informático do Município, administração de servidores, rede, telefonia IP e apoio aos utilizadores na utilização de aplicações e resolução de problemas. Atualização de aplicações do ERP AIRC e monitorização das seguranças diárias da informação;

2. Normalização de entidades na aplicação ADM.

Realização de procedimentos regulares de normalização da base de dados de entidades utilizada pelas aplicações do ERP AIRC. Regularização de entidades duplicadas, correção e atualização de dados.

3. Apoio à utilização do Sistema de Gestão Documental MGD.

Apoio aos utilizadores na utilização do Sistema de Gestão Documental MGD;

4. Transição de ano no ERP AIRC.

Apoio, acompanhamento e realização de procedimentos de transição de ano nas aplicações do ERP AIRC – SNC, ADM, MGD, TAX e SGF;

5. Atualização de Taxas Administrativas e Equipamentos e de Urbanismo.

Apoio à atualização de Taxas Administrativas e de Urbanismo na aplicação SGF, com os valores do ano 2026. Atualização dos valores nas tabelas destinadas consulta pelos serviços e publicitação no site do Município;

6. Aquisição de Licenciamento de Software Antivírus.

Elaboração de informação conducente à Aquisição de Software de Segurança – Antivírus, ao abrigo do Acordo Quadro para Aquisição de Software de Segurança – Antivírus e EDR (Alto Alentejo) Concurso Público n.º 2025/300.10.005/97;

7. Apoio à SOATLAC no âmbito das Eleições Presidenciais 2026.

- Realização dos testes para recolha dos resultados eleitorais (PAEP - SIAR e plano de contingência do CRRE);

- Apoio à recolha e envio, para o SIAR - Sistema de Inserção de Afluências e Resultados do MAI, dos resultados provisórios Eleições Presidenciais 2026 nos dias da Eleição (1.ª e 2.º Sufrágios);

8. Obrigações decorrentes do Regime Jurídico da Segurança para o Ciberespaço.

Elaboração e envio de Relatório Anual de Segurança ao CNCS – Centro Nacional de Cibersegurança;

9. Aquisição de Equipamentos Informáticos.

Elaboração de informação, com estimativa de custos e características técnicas, destinada à aquisição de vários equipamentos informáticos (PC's desktop e portáteis) destinados a suprimir as necessidades de vários serviços do Município;

10. Monitorização de firewall, consola de gestão de antivírus e malware e plataforma de filtragem de email's.

Reforço da monitorização da firewall e consola de gestão de antivírus e malware, face ao aumento de email's suspeitos detetados pela plataforma de filtragem.

Adoção de medidas preventivas para evitar potenciais infeções

11. Reparação e reinstalação de PC's.

Reparação, formatação e reinstalação do SO e software aplicacional de vários PC's do Município.

## SERVIÇO DE EDUCAÇÃO

- Nas atividades da “Interrupção Letiva de Natal 2025”, destinadas às crianças de Pré-escolar e do 1º Ciclo, no período de 17 de dezembro de 2025 a 2 de janeiro de 2026, participaram 83 crianças, distribuídas da seguinte forma:

Freguesias	Atividades de Animação e Apoio à Família (AAAF) - Pré-escolar	Componente de Apoio à Família (CAF) - 1º Ciclo	TOTAL
Assumar	6	8	14
Monforte	23	20	43
Santo Aleixo	5	10	15
Vaiamonte	8	3	11

- No âmbito do Centro de Estudos, promovido pelo Município, em todas as freguesias, para todos os alunos do 1º, 2º e 3º Ciclos do Concelho, temos inscritos, no presente ano letivo 2025/2026, 45 alunos, conforme tabela infra:

Ano Escolar	Assumar	Vaiamonte	Santo Aleixo	Monforte
1º Ciclo	0	1	5	5
2º Ciclo	0	0	3	5
3º Ciclo	8	4	6	8
Total	8	5	14	18

- Dia 10 de dezembro, oferta de chocolates a todos os alunos, docentes e não docentes, do Agrupamento de Escolas João Maria Botas Carriço, crianças da Creche da Santa Casa da Misericórdia de Monforte e utentes do Centro de Recuperação de Menores de Assumar.
- Dia 21 de janeiro, participação no evento “Educação para Todos”, online, onde foram partilhados os resultados de impacto da Teach For Portugal, com base em dados e experiência.
- Planeamento e abertura de inscrições para frequência das Atividades de Animação e Apoio à Família (AAAF) e Componente de Apoio à Família (CAF) dirigidas, respetivamente, ao Pré-escolar e ao 1º Ciclo, para a Interrupção Letiva de Carnaval.
- Monitorização e dinamização das Atividades de Enriquecimento Curricular (AEC), dirigidas a todos os alunos do 1º ciclo do Agrupamento de Escolas João Maria Botas Carriço.
- Dia 3 de fevereiro, participação na reunião técnica setorial, onde foram abordados os principais projetos em curso e ou previstos em cada uma das áreas, nas instalações da CIMAA, em Portalegre.

## BIBLIOTECA MUNICIPAL DE MONFORTE

---

Utilizadores: 660

Empréstimos de Monografias/Periódicos: 256

Empréstimos de CD'S/DVD'S/Vídeos/Jogos: 12

Utilizadores em espaço internet: 71

### ATIVIDADES:

- Gestão da plataforma BiblioLED Alto Alentejo, serviço de empréstimo de livros em suporte digital, administrado pela DGLAB e financiado pelo Plano de Recuperação e Resiliência (PRR), no âmbito da Medida C04-i01-m03 – Internacionalização, modernização e transição digital do livro e dos autores.
- Continuação da catalogação do acervo da Biblioteca, utilizando regras específicas como as Regras Portuguesas de Catalogação (RPC), a ISO 259 (Descrição Bibliográfica Internacional Normalizada - ISBD) e o formato Unimarc.
- Dezembro – Decoração alusiva ao Natal nos espaços da Biblioteca.
- 4 dezembro – Reunião com o Executivo Municipal e os funcionários afetos à Biblioteca Municipal (sala polivalente).
- 18 dezembro – Participação na atividade “Natal no mercado” (pinturas faciais para crianças).
- Janeiro – Autor do mês de janeiro – Gonçalo M. Tavares.
- 7 de janeiro - Criação de uma “barriga de gesso”, inserido no projeto da Biblioteca Municipal “Histórias para a barriga”.
- 14 de janeiro – Comemoração do 31º Aniversário da Biblioteca Municipal. Sessão de ação educativa “Brincar com a Música”, orientada pelo professor Fernando Malão, direcionada para crianças do pré-escolar e 1º ciclo do concelho.
- 23 de janeiro – Aula da Universidade Sénior (sala polivalente).
- 28 de janeiro - Dinamização de sessão do Clube de Leitura.
- 29 de janeiro - Reunião do Futebol Clube Monfortense (sala polivalente).
- Fevereiro – Autor do mês de fevereiro – Rui Cardoso Martins.
- 3 de fevereiro - Reunião com associações desportivas (sala polivalente).
- Continuação dos projetos “Ao teu colo oiço um Conto”; “Dar vida aos livros” e “Histórias para a Barriga”.

## SERVIÇO DE AÇÃO SOCIAL

---

- Atendimento, acompanhamento e encaminhamento de indivíduos e/ou famílias em situação de vulnerabilidade social e/ou económica, incluindo visitas domiciliárias e articulação com entidades e serviços do concelho.

- Acompanhamento nas candidaturas e renovações no âmbito do Protocolo de colaboração com a Associação Dignidade - Programa Abem = 43

Assumar: 0  
Monforte: 22  
Santo Aleixo: 6  
Vaiamonte: 15

Renovações: 2  
Adesões: 1  
Indeferimentos: 0  
Cessações: 1

- Acompanhamento nas candidaturas e renovações no âmbito do Protocolo de colaboração com a Associação Dignidade e a Associação Nacional das Farmácias: Operacionalização da Medida de Participação nas Despesas com Medicamentos aos beneficiários do Regulamento do Cartão Municipal do Idoso = 249

Assumar: 23  
Monforte: 78  
Santo Aleixo: 83  
Vaiamonte: 65

- Acompanhamento nas candidaturas e renovações da medida social Cartão Municipal do Idoso – 251 beneficiários

Assumar: 23  
Monforte: 78  
Santo Aleixo: 85  
Vaiamonte: 65

Adesões: 2  
Cessações: 3  
Renovações: 15

- Regulamento “Carrinha SOS”: Durante o período em referência não foram registados pedidos de apoio.
- “Loja Social” - Apoio direto, prestado a famílias em situação de vulnerabilidade, através da entrega de vestuário e/ou calçado: 14 agregados familiares.
- Regulamento de Apoio a Instituições sem fins lucrativos do Concelho de Monforte – Apoios pontuais:
  - Associação Cultural, Desportiva e Social dos Trabalhadores do Município de Monforte - deliberado a 17/12/2025, apoio financeiro no valor de 12.500€, para a atividade desenvolvida, Festa de Natal.
  - Deliberado a 23/01/2026, apoio financeiro no valor de 20 000 €e " Seguros dos trabalhadores”
  - Associação Cultural, Recreativa e Desportiva de Vaiamonte "A Pironga"- deliberado a 12/01/2026, apoio financeiro no valor de 1 000 €, para a atividade desenvolvida, "Passagem de Ano";
  - deliberado a 04/02/2026, apoio financeiro no valor de 500€ e apoio logístico, para a atividade desenvolvida, " Noite de Fados".
  - Representação e Coordenação no Núcleo Local de Inserção (NLI): 1 reunião NLI (Janeiro)
  - Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) (competência do órgão municipal de acordo com a alínea a), nº1 do Artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 55/2020)

Informa-se que neste período este Serviço teve:

- Processos Rendimento Social de Inserção (RSI) : Total 83
- Processos Ação Social (AS): total 37
- Atendimentos Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS): 155
- Processos Cessados: 0
- Referenciações para ERPI: 0
- Apoios económicos em situação de emergência social momentânea: 1
- Processos Rendimento Social de Inserção (RSI) transferidos para outro concelho: 0

- Processo de Ação Social transferido para a Segurança Social por ser a entidade que assegura o atendimento e acompanhamento dos agregados familiares com problemáticas específicas: 1
- Atendimentos Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS): 80
- Referenciações remetidas à CPCJ de Monforte: 3

- No âmbito do Programa Privação Material - Pessoas 2030, que surgiu em dezembro de 2023 para substituir o FEAC – Fundo Europeu de Apoio a Carentes 2014-2020. Os destinatários finais deste programa são indivíduos e/ou as famílias que se encontrem em situação de carência económica.

O Programa Privação Material - Pessoas 2030 apresenta atualmente duas tipologias: O cabaz alimentar relativo à distribuição direta através da entrega de géneros alimentares e a distribuição indireta através da atribuição de um montante financeiro associado a um cartão eletrónico, para aquisição de bens alimentares.

- Beneficiários na tipologia de distribuição direta dos géneros alimentares - 14 famílias do concelho;
- Beneficiários do cartão eletrónico - 5 famílias do concelho

- Programa Radar Social: No período de referência, o Projeto Radar Social desenvolveu as seguintes atividades:

#### 1. Divulgação

Foi dada continuidade ao contacto regular com as entidades parceiras e com os radares comunitários, com o objetivo de identificar possíveis sinalizações e reforçar, simultaneamente, a continuidade e a relevância do Projeto Radar Social.

#### 2. Webinar – Prorrogação do Projeto Radar Social

Participação na sessão informativa relativa à prorrogação do projeto, incluindo o esclarecimento de dúvidas sobre procedimentos e orientações gerais.

#### 3. Sinalizações

No período em análise, foram registadas 18 novas sinalizações, perfazendo um total de 45 sinalizações até ao momento.

Foi feito o pedido de Prorrogação do Projeto Radar Social para 30 de junho de 2026, o qual está pendente de aprovação por parte do ISS.

- CLDS 5G – IUPI5G

EIXO 2 – Combate à Pobreza e à Exclusão Social das Crianças e dos Jovens, Promotor de uma Efetiva Garantia para a Infância

Atividade 13 – Direitos em Ação

Rumo ao Futuro: Crianças e Jovens Empoderados – 12 de janeiro de 2026

Visita à Assembleia da República com os alunos do 9.º ano do Agrupamento de Escolas João Maria Botas Carriço – 19 jovens e 3 professoras.

EIXO 4 – Desenvolvimento Social, Capacitação Comunitária e Intervenção em Contextos de Emergência Social

Atividade 14 – Acesso + 5G

Atelier de Ilustração – 06 de fevereiro de 2026

Local: Pré-Escolar de Santo Aleixo – 3 crianças

Atividade 15 – Famílias Ativas

Natal Encantado – 16 de dezembro de 2025

Local: Agrupamento de Escolas João Maria Botas Carriço – 147 crianças

## SUBUNIDADE ORGÂNICA DE PATRIMÓNIO

---

- Manutenção de inventário e cadastro;
  - Preenchimento de autos de abate e de transferência provenientes dos diferentes serviços, para atualização da aplicação SNP;
  - Inserção dos novos bens no imobilizado conforme faturas;
  - Passagem de diversos investimentos em curso para imobilizado,
  - Distribuição e acertos dos subsídios pelos diversos bens;
  - Cálculo de amortizações do mês de dezembro;
  - Correção de erros/alertas detetados pela aplicação, para preparação do fecho do ano;
  - Informação para esclarecimentos à SROC.
  
- Manutenção da carteira de seguros;
  - Inclusão de desportistas na apólice respetiva.
  - Comunicação mensal da folha de retribuições dos funcionários da Autarquia (acidentes de trabalho).
  - Contratação de seguros de acidentes de trabalho conforme relação da Subunidade de Gestão de Recursos Humanos, Contrato Emprego Inserção-CEI.
  - Atualização de veículos na apólice frota e Inclusão de veículo Dácia CB-67-GM .
  - Inclusão de alunos na apólice do Centro de Estudos.
  - Inclusão de alunos na apólice da Universidade Sénior
  - Participação de acidentes automóveis junto da companhia,
  
- Outros
  - Licenciamento de Transporte Coletivo de Crianças junto do IMT

10 de Dezembro de 2025 a 6 de Janeiro de 2026

### Presépios de Portugal

Integrando-se na programação da celebração da quadra Natalícia organizada pelo Município de Monforte, foi inaugurada no dia 10 de dezembro, na Galeria da Capela do CEFUS (Centro de Educação, Formação e Universidade Sénior), em Monforte, a exposição “Presépios de Portugal”, reunindo um magnífico conjunto de obras da coleção particular da arronchense Deolinda Pinto.

Esta mostra é constituída por 62 presépios de diferentes materiais e técnicas, entre os quais poderão ser apreciadas criações da autoria de conceituados artesãos escultores.

A organização do referido evento ficou a cargo do Serviço de Turismo.

16 de Dezembro

### Universidade Sénior festeja Natal

A Universidade Sénior da Câmara Municipal de Monforte realizou o seu habitual convívio de Natal, no dia 16 de dezembro, na Sala Polivalente Municipal, em Monforte, onde se reuniram alunos e professores, aos quais se juntaram o Presidente do Município, Miguel Rasquinho, a Vice-Presidente, Raquel Pereira, e o Presidente da Junta de Freguesia de Monforte, Manuel João Mendes.

À semelhança dos anos anteriores, o encontro iniciou-se com um almoço partilhado providenciado pelos próprios participantes e seguidamente o programa prosseguiu com algumas surpresas, sorteio de três “Cabazes de Natal” e troca de prendas, prolongando-se até ao final do dia, num ambiente de grande animação e manifestações de amizade, reafirmando o papel fulcral da Universidade no combate ao isolamento social e na promoção do envelhecimento ativo no concelho.

Um técnico do Serviço de Turismo/formador que leciona a disciplina de Inglês e Turismo e Lazer esteve presente no referido evento.

04 de Janeiro de 2026

### Universidade Sénior festeja 13º Aniversário com Mãe Imperfeita

Inaugurada oficialmente no dia 4 de janeiro de 2013, a Universidade Sénior de Monforte (USM), fundada e gerida pelo respetivo Município, comemorou o seu 13º aniversário realizando, no CEFUS (Centro de Educação, Formação e Universidade Sénior), um

convívio que juntou professores, alunos, o respetivo Coordenador, Manuel Pedras, o Presidente do Município, Miguel Rasquinho, e que contou com a participação especial da enfermeira e escritora Carmen Garcia, mais conhecida como 'A mãe imperfeita', nome da página que criou nas redes sociais e que conta com milhares de seguidores.

O Serviço de Turismo fez-se representar pelos seus técnicos no referido evento.

27 de Janeiro de 2026

Visita à Capela dos Ossos

Visita guiada à Capela dos Ossos a duas docentes da Universidade de Belas Artes em Londres para realização de um trabalho. A visita foi realizada por um técnico do Serviço de Turismo.

31 de Janeiro de 2026

2º Almoço e Encontro Nacional dos Artesãos de Portugal

Decorreu na vila de Monforte o 2º Almoço/Encontro Nacional dos Artesãos de Portugal onde, para além de provarem a gastronomia, tiveram uma visita guiada à vila de Monforte, conhecendo assim o que Monforte tem de melhor para oferecer.

O Serviço de Turismo disponibilizou dois técnicos para acompanhar a referida visita.

- O Serviço de Turismo desenvolveu todas as tarefas inerentes a este Serviço tais como: atendimento ao público, visitas guiadas sempre que solicitadas, assegurar a gestão e reposição do material de informação turística (folhetos e outros materiais de promoção do concelho), recolha de inscrições (transportes, ou de outras participações em eventos culturais), garantindo assim o seu bom funcionamento.
- Este Serviço tem a seu cargo a aquisição e venda do artesanato do concelho.
- Tem ainda à sua responsabilidade, a venda, gestão e reposição de stock dos produtos regionais do concelho; vinhos, azeite, enchidos e mel.

## SUBUNIDADE ADMINISTRATIVA, TAXAS, LICENÇAS, ARQUIVO, EXPEDIENTE E ATENDIMENTO AO CIDADÃO

Serviços	Quantificação	Obs.
Registo de entrada de correspondência e requerimentos	141	
Registo de saída de correspondência	12	
Arquivo de correspondência	-	(a)
Elaboração e divulgação de editais, éditos, avisos e inquéritos administrativos internos - Idem de entidades externas	0 0	
Pedido de divulgação de eventos (pendões / publicidade)	0	
Dia da defesa Nacional – divulgação	1	
<u>Transportes Escolares</u> <u>Transportes camarários:</u> - Passes	11	
Cartão de desportista – emissão / renovação/ 2.ª via.	90	
<u>Cemitério:</u> - Inumações - Trasladações - Concessão de terreno / gavetão - Revestimento interno - Revestimento externo	4 0 1 - 1	
<u>Eleições:</u> - Diversas - Referendos	1 -	
<u>Rendas – Cobranças:</u> - Habitação - Comércio / serviços	76 10	
<u>Recebimento de receitas:</u> - Turismo - Biblioteca - Universidade Sénior - 2ª via cartão de leitor	0 - 4 0	
Registo de cidadãos comunitários	1	
Licenciamento de recintos para espetáculos	1	

Licenciamento de provas desportivas/manifestações	0	
Licenças especiais de ruído	2	
<u>Elevadores:</u> - Licenciamento - Renovação / reinspecção	- 2	
<u>Táxis:</u> - Emissão de licença - Transferência - Averbamento	- - 1	
Gestão dos bens móveis adstritos à subunidade	-	
Identificação e transferência de documentos do arquivo intermedio para arquivo definitivo	-	

(a) – Toda a correspondência foi devidamente arquivada, salvo os casos pendentes.

## UNIDADE ORGÂNICA FLEXÍVEL DE URBANISMO, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

---

### Gabinete de Estudos e Projetos e Serviço de Urbanismo e Habitação e Planeamento:

Procedimento para empreitada de “Revisão do Projeto de Remodelação e Ampliação das Infraestruturas de Santo Aleixo – Fase 1”;

- Procedimento para empreitada de “OBRAS DE REPARAÇÃO E BENEFICIAÇÃO EM EDIFÍCIOS AFETOS À ADMINISTRAÇÃO GERAL-Beneficiação das instalações sanitárias dos Serviços Técnicos da UOFUOSU”;
- Procedimento para empreitada de “Obras de Reparação e Requalificação no Centro Interpretativo tauromáquico de Monforte (1ª Fase)”;
- Procedimento para Empreitada de “Execução de coletor de drenagem de águas pluviais, na freguesia de Vaiamonte”;
- Procedimento para empreitada de “Infiltração na Antiga Casa do Prior em Monforte”;
- Procedimento para elaboração de projeto de “Requalificação Urbana da Praça da República”;
- Abertura de Vão no Parque de Máquinas;
- Levantamento da quantidade de betuminoso necessário para colocar em artérias do Concelho.
- Empreitada para “Reparação da Estrada e Pontão de acesso ao Monte dos Freixos”;
- Empreitada para “Obras de Reparação e Reabilitação em Edifícios Municipais (Sala Polivalente de Monforte, Edifício dos Serviços da Câmara Municipal e Centro Cultural de Assumar)”;
- Empreitada para “Obras de Reparação e Reabilitação em Edifícios Municipais (Piscina coberta e Piscina descoberta)”;
- Empreitada para “Ligação dos furos de Santo António à conduta principal de abastecimento de água em Vaiamonte”;
- Empreitada para “Instalação de iluminação decorativa definitiva”;
- Beneficiação das instalações sanitárias dos Serviços Técnicos da UOFUOSU”;
- Empreitada de “Obras de Reparação e Requalificação no Centro Interpretativo tauromáquico de Monforte (1ª Fase)”;
- Empreitada para Lar de Idosos de Santo Aleixo – Rede de Águas Pluviais;
- Emissão de certidões de toponímia;
- Apoio ao Serviço de Património;
- Apoio ao Serviço de Águas;
- Apoio ao Serviço de Arqueologia;
- Emissão de plantas de localização, enquadramento e extratos do PU, PDM e Cadastro;
- Elaboração de revisões de preços e contas finais de empreitadas;
- Apoio técnico para a ANACOM – Plataforma SIIA elaboração e preparação de dados para carregamento na plataforma.
- Apoio técnico à equipa de revisão do PDM;
- Comunicação de aberturas prévia de estaleiro e atualização das empreitadas;

- Visitas técnicas e procedimentos para correção de patologias existentes em imóveis do Município;
- Acompanhamento de instalação de Sinalização de passadeira em Santo Aleixo;
- Acompanhamento do estudo para colocação de novos abrigos para passageiros no Concelho.

### **Serviço de Veterinária:**

- Recolha de um canídeo na freguesia de Vaiamonte;
- Recolha e devolução de um canídeo em Monforte que estava identificado com Microchip.

### **Serviço de Fiscalização:**

- Fornecimento de dados estatísticos de processos de obras particulares ao I.N.E.;
- Verificação/ fiscalização de reclamações apresentadas por particulares ao Município;
- Fiscalização de obras isentas de controlo prévio;
- Contratualização de energia elétrica.

### **Subunidade Orgânica Administrativa de Urbanismo e Empreitadas:**

Atendimento ao Município;

- Processos de licenciamento de obras particulares: 4;
- Processo de participação de obras isentas de controlo prévio: 1;
- Petições diversas entradas: 40;
- Submissão na plataforma da Autoridade Tributária de informação relativa à emissão de alvarás de obras, utilização e admissão de comunicação prévia;
- Emissão de certidões;
- Organização do arquivo;
- Tratamento e arquivo de diverso expediente;
- Apoio administrativo à Revisão do Plano Diretor Municipal de Monforte;
- Submissão das revisões simplificadas do Plano Diretor Municipal de Monforte na plataforma adequada e respetiva divulgação pública;
- Submissão do contrato de plano pormenor, relativo à Herdade da Chaminé, na freguesia de Monforte e respetiva divulgação pública;
- Apoio administrativo à empreitada de “Conservação e Beneficiação da E.M. 515 - Monforte / Arronches”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Obras de Reparação e Reabilitação em Edifícios Municipais (Piscina Coberta e Piscina Descoberta)”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Obras de Reparação e Reabilitação em Edifícios Municipais (Sala Polivalente de Monforte, Edifício dos Serviços da Câmara Municipal e Centro Cultural de Assumar)”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Execução de coletor de águas pluviais, na freguesia de Vaiamonte”;

- Apoio administrativo à empreitada de “Obras de reparação e beneficiação em edifícios afetos à Administração Geral - Beneficiação da instalação sanitária dos serviços técnicos da divisão de obras da C. M. Monforte);
- Apoio administrativo à empreitada de “Reparação da Estrada e Pontão de acesso ao Monte dos Freixos”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Remodelação e Ampliação das Infraestruturas de Santo Aleixo – Fase 1 e 2”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Obras de Reparação e Requalificação no Centro Interpretativo Tauromáquico de Monforte (1.ª Fase)”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Instalação de iluminação decorativa definitiva”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Ligação dos furos de Santo António à conduta principal de abastecimento de água em Vaia Monte;
- Apoio administrativo à empreitada de “Posse Administrativa do edifício sito na Rua Dr. José Frederico Laranjo, nº 23, em Monforte – Obras de reparação e limpeza”;
- Apoio administrativo à empreitada de “Infiltrações na Antiga Casa do Prior em Monforte”;
- Colocação no portal Base dos procedimentos de obras municipais;
- Solicitação de pareceres externos nas plataformas SIRJUE, SILIAMB e PCGT;
- Apoio administrativo ao CROAC;
- Apoio administrativo ao Gabinete de Apoio ao Desenvolvimento;
- Apoio administrativo ao Serviço de Arqueologia;
- Registo em OAD de folha de recolha diária das horas de mão por funcionário do Serviço de Gestão de Gestão de Águas e SONE - Serviço de Obras não Especificado (Carpintaria);
- Registo em OAD de folha diária de recolha das horas de máquinas e viaturas;
- Elaboração e registo de pedidos de requisições externas da UOFUOSU – Unidade Orgânica Flexível de Urbanismo, Obras e Serviços Urbanos;
- Eliminação das folhas diárias de recolha de horas de máquinas e viaturas, do Serviço de Águas, Eletricidade e Carpintaria, relativas aos anos 2021, 2022 e 2023.

### **Subunidade Orgânica Administrativa de Serviços Urbanos, Ambiente e Obras Municipais:**

- Elaboração de 22 contratos de abastecimento de água, recolha de águas residuais e resíduos urbanos;
- Elaboração de 4 cancelamentos de contrato;
- Elaboração de 1 processo para construção de ramal de ligação à rede de pública de abastecimento de água;
- Elaboração e acompanhamento dos planos de pagamentos em prestações, solicitados pelos clientes, para regularização de faturas em dívida;
- Elaboração e divulgação de informação, referente a interrupções no abastecimento de água, para reparação ou manutenção de condutas;
- Leitura dos aparelhos de medição (contadores de água), e recolha e registo das leituras fornecidas pelos clientes, nos meses de dezembro de 2025 e janeiro e fevereiro de 2026;
- Faturação dos serviços prestados, referentes aos processamentos dos meses de dezembro de 2025 e janeiro de 2026;

- Reporte ao piquete de águas, de serviços e reparações necessárias, bem como o acompanhamento da realização dos mesmos;
- Elaboração dos pedidos e acompanhamento na recolha de resíduos urbanos (monos, verdes e RCD's), depositados em cubas próprias para o efeito e localizadas em todas as freguesias;
- Acompanhamento do controlo de pragas urbanas em edifícios do Município e nas redes públicas de saneamento e água pluviais;
- Acompanhamento do Programa RecolhaBio - Recolha e valorização de resíduos orgânicos;
- Elaboração dos pedidos e acompanhamento da limpeza e desobstrução de coletores de esgoto e estações elevatórias;
- Divulgação dos resultados do controlo analítico efetuado à água para consumo humano;
- Acompanhamento da implementação do PCQA (Plano de Controlo da Qualidade da Água) do ano de 2025 e 2026, devidamente aprovados pela ERSAR;
- Acompanhamento da implementação do PCO (Plano de Controlo Operacional);
- Análise do parecer emitido pela ERSAR relativo à “Formação dos Tarifários dos Serviços de Águas e Resíduos” para o ano de 2026 (obrigações decorrentes do decreto-lei n.º 194/2009, de 20 de agosto, na redação atual), com vista à aprovação da atualização tarifária a implementar a partir de dia 1 de março do corrente;
- Tratamento do ficheiro emitido pela DGAL, no âmbito do Decreto-lei n.º 147/2017, Tarifário Social Automático, através da atualização dos consumidores com direito ao referido benefício, bem como os que deixaram de ter esse apoio;
- Submissão no Portal da ERSAR, dos volumes de água captados no ano de 2025, para efeitos da TCQA (Taxa de Controlo e Qualidade da Água);
- Higienização dos contentores de deposição de resíduos sólidos urbanos do Concelho;
- Envio do modelo 2 do IMI à Autoridade Tributária, com cancelamentos e novos contratos de água, realizados com o Município, referentes ao 4º trimestre do ano de 2025;
- Acompanhamento na pesquisa, controlo e prevenção de Legionela
- Acompanhamento e monitorização da implementação de medidas corretivas referentes às análises regulares;
- Acompanhamento do controlo da qualidade da água das Piscinas Municipais.

### **Serviço de Arqueologia:**

- Acompanhamento de visitas guiadas ao espaço Monforte Sacro;
- Acompanhamento de visitas guiadas às Ruínas de Torre de Palma;
- Visita guiada pelo PR2 às antas da Rabuje com os Alunos da escola de Monforte;
- Acompanhamento do projeto de investimento de requalificação e beneficiação da Villa Romana de Torre de Palma, ao abrigo do PRR;
- Preparação de eventos culturais afetos ao Município.

