

-----**ATA NÚMERO QUATRO**-----
-----**ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE MONFORTE, REALIZADA EM 28 DE JUNHO 2024.**-----

----- Aos vinte e oito dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e quatro, no Salão Nobre dos Paços do Concelho e Sala de Sessões, realizou-se a **terceira** sessão ordinária da Assembleia Municipal do ano em curso. -----

----- **HORA.** Estando presente o número legal dos seus membros o Senhor Presidente da Assembleia declarou aberta a reunião eram 18 horas e 30 minutos.-----

----- Feita a chamada registou-se as presenças, para além do Sr. Presidente da Assembleia Municipal Rui Manuel Maia da Silva, os membros Natércia Jesus Rento Paulos Monteiro 1º.Secretário, Susana Raquel Chapa Simões 2º. Secretário, Joaquim Gabriel Laureano Martins, Maria Cecília Nunes Meira Nisa, Pedro Miguel Alves Cristóvão, Rui Manuel dos Santos Castro, Nuno Filipe Chichorro Bagorro Margalho Barradas, Vera Maria Pinguinhas Cordeiro Pegacha, Miguel Alexandre Ferreira Rasquinho, Carlos Alberto Fernandes Moreira, Mónica Sofia Parreiras Saias, José Manuel Raimundo da Silva, Sandra Cristina Capa Farragola Santos Capitão, Maria do Carmo Sardinha D'Oliveira de Sena Esteves Cancela D'Abreu, Manuel Joaquim Batista Poeta, Pedro Miguel Medalhas Chichorro Bagorro, António José Barnabé Raposo. ----- Faltou o Senhor Presidente da Junta de Freguesia de Vaiamonte, Joaquim José ferreira Peixe. -----

----- Estiveram igualmente presentes o Senhor Presidente da Câmara Municipal, Gonçalo Nuno Ribeiro Brandão Amanso Pataca Lagem e os Senhores Vereadores: Fernando Manuel Caldeira Saião, Mariana de Jesus Rijo Trindade Mota, Emídio João Carvalho Zagalo da Mata e Maria Jerónima Laranjo Fonseca da Silva.-----

----- **ORDEM DE TRABALHOS.**-----

PERIODO ANTES DA ORDEM DO DIA. **1** - Aprovação da ata da sessão ordinária de 26-04-2024. **2** - Análise e conhecimento do expediente. **3** - Informações Gerais - Intervenções Diversas. **PERIODO DA ORDEM DO DIA.** **1** - Atividade Municipal - Informação do Senhor Presidente da Câmara - Artigo 25º., nº.2, alínea c) da Lei nº.75/2023, de 12 de setembro. **2** - 2ª: Revisão ao Orçamento/2024 e GOP's. **3** - Período de Intervenção do Público. -----

--- Antes de iniciar os trabalhos propriamente ditos, e estando presente na sala o Senhor António Parreira, Diretor do Agrupamento de Escolas de Monforte, o Senhor Presidente da Assembleia fez o enquadramento da questão tratada na última reunião, e deu em seguida a palavra ao Senhor Presidente da Câmara. -----

---No uso da palavra, o Senhor Presidente da Câmara começou por agradecer a disponibilidade demonstrada pelo Senhor Diretor para estar aqui hoje. Como se recordam, a Senhora Deputada Municipal Maria do Carmo Sena Esteves disse na última Assembleia que a alteração dos horários, "jornada contínua" das auxiliares de ação educativa implementada na escola de Monforte estava a gerar alguns constrangimentos aos pais, a causar instabilidade emocional nas próprias crianças, e que a decisão, segundo informação da escola, tinha sido imposta de forma unilateral pela câmara. Se houve matéria concertada com todas as partes, e na qual a Senhora Vereadora Mariana Mota investiu muito do seu tempo, foi sem dúvida a questão dos horários. Gostaria de ver clarificado e esclarecido este tema. -----

No uso da palavra, o Senhor Diretor António Parreira agradeceu o convite, e disse que a verdade dos factos está refletida nas afirmações acabadas de proferir pelo Senhor Presidente Gonçalo Lagem. Referiu que está totalmente confortável com os esclarecimentos que irá prestar, mas previamente gostaria de agradecer à Senhora Vereadora Mariana Mota e a toda a sua equipa técnica, o esforço, a dedicação, empenho e total colaboração colocados não apenas nesta questão concreta dos novos horários, mas em todo o processo de transferência de competências. O apoio do Município tem sido incedível e as coisas têm corrido bem. Veja-se, por exemplo, a oferta gratuita do serviço ATL. São poucas as Câmaras Municipais que assim procedem. Que fique claro que a implementação da jornada contínua foi consensualizada com todos os assistentes, e está hoje demonstrado ter sido uma medida adequada e positiva para o normal e regular funcionamento da escola. Como primeiro responsável pela direção e gestão do pessoal, considera positivo existir alguma rotatividade de recursos, pois permite que todos estejam, como estão, preparados e capacitados para executar diferentes tarefas. Situação diferente é a do prolongamento de horários quando necessário, e foi a este aspeto em concreto que a Senhora Professora Anabela se referiu na conversa tida com a encarregada de educação Senhora Maria do Carmo. Concluiu, dizendo estar disponível para esclarecer alguma dúvida que possa ter ficado. -----

--- No uso da palavra, o membro Senhora Maria do Carmo Sena Esteves recordou que na intervenção que fez sobre este assunto na última Assembleia, valorizou o profissionalismo demonstrado pelas auxiliares de educação envolvidas no processo, e agradeceu também à autarquia o esforço que reconhece estar a ser feito para que tudo corra com a normalidade desejada. Mas a questão central não é essa. O que está verdadeiramente em causa é a rotatividade diária do pessoal auxiliar, por força dos novos horários, e o que provoca nas crianças. Teve oportunidade de falar sobre este tema com uma psicóloga que lhe confirmou não ser esta uma boa prática. Não concordou, não concorda, e continua a achar errado. -----

--- No uso da palavra, o membro Senhora Maria Cecília Nisa disse que enquanto profissional da área não pode ficar indiferente ao que ouviu da parte do Senhor Diretor da Escola, quando se referiu ao acompanhamento e apoio que recebe por parte da Câmara. É sem dúvida uma prática extraordinária e não muito usual no País. Sabe também, por experiência própria, que as crianças, têm, por norma, boa capacidade de adaptação, e pensa que tudo se resolverá dentro do ambiente escolar. -----
Concluído este ponto prévio, o Senhor Presidente da Assembleia deu início aos trabalhos. -----

----- **PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA.** -----

1 - APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DE 26-04-2024. -----

----- O Senhor Presidente perguntou se havia alguma questão a colocar sobre a ata da sessão ordinária de 26 de abril de 2024. -----

VOTAÇÃO – Não havendo intervenções ou reparos a fazer, o Senhor Presidente colocou a votação a ata da sessão ordinária de 26 de abril de 2024 que mereceu aprovação unanime. Conforme previsto no artigo 34º. nº.3 do CPA, não participaram na votação os membros: Maria Cecília Nisa; Miguel Rasquinho; Mónica Saias e Sandra Capitão, por não terem participado na reunião em causa. -----

2 - ANÁLISE E CONHECIMENTO DO EXPEDIENTE;

----- O Senhor Presidente deu a conhecer ao plenário toda a correspondência recebida nos meses de maio e junho, que fica arquivada na pasta respetiva. -----

Sobre o email da munícipe Anabela Venâncio, onde demonstra o seu descontentamento pela não conclusão das obras de acesso ao Monte dos Freixos – Prazeres, o Senhor Presidente da Câmara sublinhou que certamente tão cedo não

esqueceremos o que aconteceu no concelho em dezembro de 2022 com as cheias, inundações, e os danos provocados em estradas e caminhos municipais de valor a rondar os três milhões de euros. O caminho de acesso do lugar de Prazeres ao Monte dos Freixos foi um dos locais atingidos, e logo na altura, executamos trabalhos de reparação para permitir o acesso aquele local. Aconteceu que em 2023 voltou a haver cheias que danificaram parte dos trabalhos realizados, mas sem afetar a estrutura do pontão, podendo ser utilizado em segurança. Ainda não foi possível concluir a intervenção porque os recursos são limitados e existem outras prioridades. -----

3 - INFORMAÇÕES GERAIS - INTERVENÇÕES DIVERSAS. -----

----- O Senhor Presidente perguntou aos membros presentes se algum queria intervir neste ponto. -----

----- Não havendo qualquer pedido de intervenção passou-se no imediato ao **PERIODO DA ORDEM DO DIA:** -----

1 - ATIVIDADE MUNICIPAL - INFORMAÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA - ARTIGO 25º., Nº.2, ALÍNEA C) DA LEI Nº.75/2023, DE 12 DE SETEMBRO.-----

----- Disponibilizado que foi o documento com a atividade municipal relativa ao período de 13 de abril a 15 de junho, e a informação financeira anexa, o Senhor Presidente da Assembleia perguntou se algum membro queria intervir ponto.-----
Com a devida autorização do Senhor Presidente da Assembleia, o Senhor Presidente da Câmara disse estar a atividade municipal e a situação financeira refletida na documentação disponibilizada a todos os membros, estando, no entanto, disponível para pormenorizar alguma questão que a Assembleia entenda por bem ver esclarecida.-----

2 - 2ª: REVISÃO AO ORÇAMENTO/2024 E GOP'S. -----

DELIBERAÇÃO MUNICIPAL Nº.222 – Considerando: A inclusão do Projeto nas Atividades mais Relevantes (AMR) “Operações de requalificação e conservação da Villa Romana de Torre de Palma”, suportado pelo contrato de financiamento celebrado com o Fundo de Salvaguarda do Património Cultural, ao abrigo do Contrato Interadministrativo de Cooperação celebrado entre o Município, a Direção Geral do Património Cultural do Alentejo; Abertura da classificação orçamental da receita 10.03.01.04 .

Transferência de capital, para registo do saldo final da cooperação técnica e financeira contratada com a DGAL, no âmbito do projeto de construção do CROAC; Aquisição de Módulos Pré-Fabricados para habitação, (Contentores de realojamento) torna-se necessário proceder a uma alteração modificativa aos Documentos Previsionais para o corrente ano. Foi verificado o respeito pelo equilíbrio orçamental corrente. - **VOTAÇÃO** – Analisada e discutida a proposta, a Câmara aprovou, por unanimidade, a 2ª. Revisão Orçamental e a 2ª. Revisão às GOP. Conforme previsto no artigo 33º.,nº.1 alínea c) da Lei nº.75/2013, de 12 de setembro, vão os documentos ser presentes à próxima sessão da Assembleia Municipal a realizar dia 28 de junho de 2024. -----

----- O Senhor Presidente perguntou aos membros presentes se algum queria intervir neste ponto. -----

Com a devida autorização do Senhor Presidente da Assembleia, usou da palavra o Senhor Presidente da Câmara, referindo que a aquisição de módulos pré-fabricados para habitação (contentores de realojamento) incluída na revisão orçamental, surge no seguimento de uma proposta do Serviço Municipal de Ação Social que, em visita ao alojamento não clássico que o agregado familiar de Maria Cecília Russo Leonardo ocupa “ espaço 13 do Rossio de Monforte”, atestou as condições de insalubridade inimagináveis em que vivem 4 pessoas, dois adultos e duas crianças. Um dos membros do agregado, por motivos de saúde, está acamado e necessita de apoio regular para realizar tarefas básicas diárias. Estamos em contacto permanente com o Centro Regional de Segurança Social para que se possa encontrar solução de realojamento temporário, mas dada a sua extrema perigosidade, complexidade e sensibilidade, queremos estar previamente preparados para poder intervir a qualquer momento. Seja quem for que esteja à frente dos destinos do concelho, nesta, como em muitas outras situações, tem de agir sempre com sentido de responsabilidade. Não pode atuar de outra forma. Acreditamos que a Estratégia Local de Habitação aprovada pela Assembleia Municipal ajudará a resolver muitos destes problemas. -----

VOTAÇÃO - Não havendo mais intervenções, o Senhor Presidente colocou a proposta a votação, tendo a Assembleia, no uso da competência prevista na alínea a), nº.1,

artigo 25º da Lei nº. 75/2013, de 12 de setembro, aprovado, por maioria, (16 votos a favor e abstenções dos membros Sandra Capitão e Maria do Carmo Sena Esteves), a modificação aos Documentos Previsionais/2024 – 2ª. Revisão ao Orçamento e 2ª revisão às Gop's. -----

3 - PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO.-----

---- Havendo público presente, o Senhor Presidente perguntou se alguém queria usar da palavra, mas não houve qualquer pedido de intervenção. -----

----- **ENCERRAMENTO.** Não havendo mais assuntos a tratar, foi pelo Sr. Presidente encerrada a terceira sessão ordinária da Assembleia Municipal, ano 2024, eram dezanove horas e trinta minutos, **do dia vinte e oito do mês de junho**, e da qual foi lavrada a presente ata, que será devidamente assinada, depois de lida e aprovada.-----

O PRESIDENTE DA MESA DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL

(Rui Manuel Maia da Silva)

O PRIMEIRO SECRETÁRIO DA MESA DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL

(Natércia de Jesus Rento Paulos Monteiro)

O SEGUNDO SECRETÁRIO DA MESA DA ASSEMBLEIA

(Susana Raquel Chapa Simões)