

INFORMAÇÃO
Está de acordo com a legislação em vigor? <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Data: _____ O Responsável pelo Serviço

REGISTO DE ENTRADA
N.º Proc.º Livro: Doc.nº
Data : _____ O Funcionário

DESPACHO
<input type="radio"/> Indeferido <input type="radio"/> Deferido
Data: _____ O Presidente da Câmara

REQUERIMENTO PARA PRESTAÇÕES POR ENCARGOS FAMILIARES

Ao preencher, leia com atenção as Instruções no fim do requerimento.

Abono de Família Pré-Natal Abono de Família para Crianças e Jovens

OU ALTERAÇÃO DOS QUADROS

Quadro 01 Quadro 02 Quadro 03 Quadro 04 Quadro 05 Quadro 07

Identificação e Elementos do Requerente	01 – IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE
	<p>Nome: _____</p> <p>Morada: _____</p> <p>Código Postal: - _____ N.I.F. _____</p> <p>1.2 - OUTROS ELEMENTOS</p> <p>Foi requerido abono de família pré-natal a outra instituição? <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não</p> <p>Foi requerido abono de família pela mesma criança ou jovem a outra instituição? <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não</p> <p>Se respondeu Sim em qualquer das situações, indique:</p> <p>Nome do requerente: _____ N.º de beneficiário: _____</p> <p>Nome da instituição: _____</p> <p>Assinale a situação do requerente, relativamente à criança ou jovem</p> <p><input type="radio"/> Pai, Mãe ou equiparado <input type="radio"/> Pessoa idónea que viva em comunhão de mesa e habitação com a criança ou jovem</p> <p><input type="radio"/> Representante legal <input type="radio"/> Pessoa a quem a criança ou jovem está confiada administrativa ou judicialmente</p> <p><input type="radio"/> O próprio Jovem (maior de 18 anos) <input type="radio"/> Entidade que tem a criança ou jovem à sua guarda</p>

Agregado Familiar	2– ELEMENTOS RELATIVOS À CRIANÇA OU JOVEM
	<p>2.1– Identificação da Criança ou Jovem</p> <p>Nome completo: _____</p> <p>Data de nascimento: _____ Número de Identificação da Segurança Social: _____ Sexo: _____</p> <p>Estado Civil: _____ N.I.F.: _____ Código da Repartição de Finanças: _____</p> <p>FILIAÇÃO</p> <p>Nome do Pai: _____</p> <p>Nome da Mãe: _____</p> <p>NATURALIDADE</p> <p>País: _____ Distrito: _____ Concelho: _____</p> <p>Freguesia: _____ Naturalidade: _____</p> <p>Morada: _____</p> <p>Código Postal: - _____</p> <p>_____, data de ⁽²⁾ _____, arquivo de ⁽²⁾ _____</p>

2.2- OUTROS ELEMENTOS

O jovem está a exercer atividade laboral? Sim Não

Se Sim indique qual o regime de proteção social que o abrange

03 – COMPOSIÇÃO DO AGREGADO FAMILIAR

Nº de Ordem	Nome Completo	Nº Identificação ADSE	Nº Identificação Fiscal	Data de Nascimento	Relação Familiar
1	O Requerente				
2					
3					
4					
5					
6					

04 – RENDIMENTOS DO AGREGADO FAMILIAR

Elementos sobre o valor do património mobiliário do requerente e do agregado familiar à data da apresentação do requerimento

Possuem na presente data valores depositados em contas bancárias, acções, fundos de investimento, títulos de dívida pública ou outros valores mobiliários , cujo montante total seja superior a 100.612,80 euros?

Sim Não

⁽¹⁾ Nº de Ordem	Valor dos rendimentos de trabalho			Valor das bolsas de estudos		Valor das bolsas de formação ⁽²⁾	Valor das pensões de alimentos
	Por conta de outrem	Independente		Ensino secundário, profissional e níveis anteriores	Ensino superior		
		Vendas	Serviços				
1							
2							
3							
4							
5							
6							

⁽¹⁾ Nº de Ordem	Valor das Prestações pagas por outras entidades ⁽³⁾		Valor das prestações pagas pelo fundo de garantia a menores	Valores do apoio à habitação	
	Pensões ⁽⁴⁾	Prestações ⁽⁵⁾		Subsídio de renda de casa	Outros apoios públicos
1					
2					
3					
4					
5					
6					

05 – VALOR DO PATRIMÓNIO MOBILIÁRIO DO AGREGADO FAMILIAR EM 31 DE DEZEMBRO DO ANO ANTERIOR AO DA APRESENTAÇÃO DO REQUERIMENTO

(1) N° de Ordem	Valor Depositado em contas bancárias	Valor das acções	Valor dos certificados de aforro	Valor de outros activos financeiros
1				
2				
3				
4				
5				
6				

06 – CERTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

- **Declaro** que as informações prestadas correspondem à verdade e não omitem qualquer informação relevante.
- **Comprometo-me** a apresentar os meios de prova que forem considerados necessários à atribuição e/ou manutenção das prestações requeridas.
- **Comprometo-me** a, quando solicitada, visando a comprovação das declarações relativas ao valor do património mobiliário, nos termos do artigo 14º, nº1, do Decreto-Lei nº 70/2010, de 16 de Junho, entregar declaração de autorização aos serviços competentes do Município, para solicitarem ao Banco de Portugal a indicação das entidades bancárias ou financeiras onde tenho conta e a obter das respetivas entidades toda a informação patrimonial relevante, relativa a saldos de contas à ordem, a prazo ou de outros valores mobiliários de que seja titular ou co-titular. Este compromisso é igualmente válido para as declarações que sejam necessárias apresentar pelos restantes membros do meu agregado familiar.
- **Tenho conhecimento** que a falta da entrega da mencionada declaração de autorização, quando exigida e no prazo concedido para esse efeito, constitui causa de suspensão do procedimento de atribuição ou do pagamento da prestação social em curso, com perda de direito à prestação até à entrega da declaração de autorização exigida, de acordo com o artigo 14º, nº2, do Decreto-Lei nº70/2010, de 16 de Junho.
- **Declaro que estou informado** que os serviços competentes do Município podem aceder, ao abrigo do Decreto-Lei nº92/2004, de 20 de Abril, à informação fiscal relevante, para efeitos de confirmação dos rendimentos aqui declarados.
- **Autorizo** os serviços competentes do Município a obterem diretamente das restantes entidades detentoras de informação relevante para a verificação da condição de recursos, todas as informações que sejam consideradas necessárias à comprovação das declarações de rendimentos aqui prestadas.

Todos os termos aqui atestados por mim, manifestando de forma livre, específica e inequívoca, são feitos no âmbito e para os efeitos decorrentes do Decreto-Lei nº70/2010, de 16 de Junho, que estabelece as regras para a determinação da condição de recursos a ter em conta na atribuição e manutenção das prestações do subsistema de proteção familiar e de solidariedade, caducando tais termos com o indeferimento do requerimento ou com o término da atribuição da prestação, não podendo os mesmos serem revogados sem o consentimento expresso dos serviços municipais competentes, sob pena da suspensão do procedimento de atribuição ou do pagamento das prestações em curso, com a respetiva perda do direito às prestações sociais.

Monforte,

(8)

Pede deferimento

O requerente (6)

07 – JUNTO EM ANEXO OS SEGUINTE DOCUMENTOS:

Anexo 01

Anexo 02

Anexo 03

Anexo 04

Conferi a assinatura pelo documento de identificação nº _____ de(7) _____ e confirmo o recebimento dos documentos referidos no requerimento supra.

Monforte, (8)

O funcionário

Certificação do Requerente

INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO REQUERIMENTO

IMPORTANTE:

- O direito às Prestações por Encargos Familiares, depende de o valor do património do seu agregado familiar não ser superior a 100.012,80 euros.
- As falsas declarações sobre a composição do agregado familiar e respetivos rendimentos, determinam a inibição do acesso ao direito às prestações sociais acima referidas, durante um período de 2 anos.

- (1) Numero de ordem pelo qual o membro do agregado familiar é referenciada no quadro 3. O requerente têm obrigatoriamente que ser o nº 1.
- (2) Indicar valor de subsídios para atividades ocupacionais de interesse social no âmbito de programas na área do emprego.
- (3) Caixa de Previdência, Caixa Geral de Aposentações, Pt, Galp, Fundos de Pensão, Instituições bancárias, Seguradoras, Organismos estrangeiros, etc..
- (4) Incluir pensões de sobrevivência, de velhice, de invalidez, de aposentação ou outras de natureza idênticas.
- (5) Não incluir prestações por encargos familiares e prestações no domínio da deficiência ou da dependência.
- (6) Na falta de um documento de identificação a assinatura terá de ser reconhecida.
- (7) Data do documento. Em branco se for o Cartão do Cidadão.
- (8) Formato para preenchimento [dd-mm-aa]. Exemplo: [05-08-10], dia 5 de Agosto de 2010.

- (1) **TODAS AS QUESTÕES SÃO DE RESPOSTA OBRIGATÓRIA.**

Campo de preenchimento obrigatório | Campo de preenchimento de opção | Campo reservado aos serviços